***Приложение № 1 к Извещению о проведении запроса котировок– техническое задание***

**Техническое задание**

**на поставку многофункциональных устройств (формата А4)**

**1. Общие сведения**

* 1. **Заказчик:** АО «Центральное морское конструкторское бюро «Алмаз» (далее - Заказчик).
  2. **Наименование товара**: многофункциональные устройства (формата А4) (далее – Товар).
  3. **Количество товара:** 10 штук.

**1.4. Срок поставки товара:** начало – со дня подписания сторонами договора;

окончание не позднее 10 декабря 2020 года.

Товар поставляется партиями по заявкам по форме, приведенной в Приложение № 1 к Техническому заданию, Заказчика.

Срок исполнения заявки: в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения заявки.

**1.5. Место и условия доставки**: г. Санкт-Петербург, ул. Варшавская, дом 50.

Здание с ограниченным допуском.

Проход в здание только по пропускам, оформленным на основании паспортов Российской Федерации.

Доставка Товара, все виды погрузо-разгрузочных работ, осуществляются Поставщиком собственным силами или привлеченным транспортом за свой счет, с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность Товара при его перевозке.

**2. Требования к товару:**

2.1. Поставляемый Товар должен быть новым (ранее не находившимся в использовании у поставщика или третьих лиц), не подвергавшимся ранее ремонту (модернизации, восстановлению), не должен находиться в залоге, под арестом или иным обременением.

2.2. В комплект поставки должны быть включены все необходимые соединительные провода, а также инструкция (руководство по эксплуатации), сертификаты либо их заменяющие документы на русском языке.

Год выпуска: не ранее 2019 г.

**3. Требования к техническим, функциональным и качественным характеристикам товара:**

Многофункциональное лазерное устройство (формата А4) Brother DCP-L2540DNR или эквивалент со следующими характеристиками:

1. Обеспечение функций - черно-белая лазерная двусторонняя печать, черно-белое копирование, цветное сканирование;

2. Максимальный формат печати - A4 (210х297 мм);

3. Автоматическая двусторонняя печать – наличие;

4. Максимальное разрешение печати не не менее 2400x600 dpi;

5. Скорость печати не менее 30 стр/мин;

6. Скорость двухсторонней печати не менее 15 стр/мин;

7. Время выхода первого отпечатка не более 8.50 секунд (в режиме готовности);

8. Тип сканера - планшетный/протяжный;

9. Разрешение сканера (оптическое) не менее 600x2400 dpi;

10. Разрешение сканера (интерполированное) не менее 19200x19200 dpi;

11. Емкость автоподачи оригиналов сканера не менее 35 листов;

12. Скорость сканирования (ч/б) не менее 27 оригиналов/минуту;

13. Поддержка стандартов - TWAIN, WIA;

14. Отправка изображения по e-mail – наличие;

15. Максимальное разрешение копир не менее 600x600 dpi;

16. Скорость копирования не менее 30 стр/мин;

17. Время выхода первой копии не более 10 с;

18. Изменение масштаба - 25-400 %;;

19. Максимальное количество копий за цикл не менее 99;

20. Лоток подачи бумаги не менее 251 листов;

21. Лоток вывода бумаги не менее 100 листов;

22. Емкость лотка ручной подачи - наличие;

23. Плотность допустимой бумаги - 60-163 г/м2;

24. Возможность печати на: карточках, этикетках, глянцевой и матовой бумаге, конвертах;

25. Ресурс фотобарабана - не менее 12 000 страниц;

26. Максимальный ресурс картриджа/тонера не менее 2600 страниц;

27. Количество картриджей/фотобарабанов в комплекте не менее 1;

28. Объем памяти не менее 32 Мб;

29. Процессор не ниже ARM9;

30. Частота процессора не менее 266 МГц;

31. Интерфейсы - Ethernet (RJ-45) не менее 1, USB 2.0 не менее 1;

32. Поддержка языков PostScript 3, PCL 6 – наличие;

33. Поддержка - ОС Windows, Linux, Mac OS;

34. Отображение информации - ЖК-панель;

35. Габариты (ШхВхГ) не более 409x316x398 мм;

36. Вес не более 11.2 кг.

**4.** **Требования к качеству и безопасности товара:**

4.1. Качественные характеристики поставляемого Товара должны соответствовать показателям оригинального товара предприятия-изготовителя.

4.2. Поставляемый Товар должен быть безопасным для жизни, здоровья людей, имущества Заказчика и окружающей среды при обычных условиях его использования, хранения и транспортировки.

4.3. Поставляемый Товар должен иметь сертификат соответствия и знак соответствия, выданные уполномоченным органом.

**5. Требования к таре и упаковке товара:**

5.1. Поставщик обязан передать Заказчику Товар в таре и (или) упаковке, обеспечивающей сохранность товаров такого рода при обычных условиях хранения и транспортировки.

5.2. Упаковка Товара должна исключать возможность механических повреждений поставляемого Товара.

**6. Требования к порядку-сдаче товара:**

6.1. Приемка Товара осуществляется ответственными представителями Заказчика с проверкой количества и соответствия технических характеристик, целостности предусмотренных товарных знаков, маркировок, соответствия идентификационных номеров на товаре и упаковке, отсутствия повреждений на Товаре и упаковке.

6.2. Соответствие поставленного Товара подтверждается подписанием Заказчиком товарной накладной и акта приемки – передачи товара по форме, приведенной в Приложение № 2 к Техническому заданию.

6.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от принятия поставленного Товара, Поставщик обязан устранить все отмеченные недостатки за свой счет в течение 2 рабочих дней после получения от Заказчика уведомления об отказе от принятия Товара.

6.4. Заказчик оставляет за собой право проводить проверку Товара в авторизированных сервисных центрах производителя или в организациях, официально уполномоченных для проведения независимой экспертизы, на предмет выявления возможной поставки некачественного Товара.

**7. Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара:**

7.1. Гарантийный срок - **36 месяцев** с момента подписания акта сдачи-приемки товара.

7.2. Поставщик несет ответственность за недостатки (дефекты) Товара, обнаруженные в пределах гарантийного срока поставляемого Товара.

7.3. Течение гарантийного срока прерывается на время со дня письменного уведомления Заказчиком Поставщика об обнаружении недостатков до дня устранения их Поставщиком.

7.4. В период гарантийного срока, если неисправность является гарантийным случаем (дефекты производственной сборки, некачественные компоненты и т. д.), Поставщик осуществляет замену неисправного Товара в течение одного дня, следующего за днем получения заявки от Заказчика, без дополнительного финансирования.

**8. Требования к документации, сопровождающей поставку товара**:

8.1. Инструкция по использованию на русском языке.

8.2. Техническая (сопроводительная) документация, сертификаты, паспорта производителей, установленные для товара данного рода на русском языке.

8.3. Товарная накладная.

8.4. Счёт (счёт-фактура).

8.5. Акт приемки-передачи товара.

Приложения:

Приложение № 1 - Форма заявки на поставку товара.

Приложение № 2 – Форма акта приема-передачи товара.

**Инициатор закупки:**

**Заместитель начальника 18 отдела ИТ М.Я. Глускер**

**Инженер 1 категории по информатизации Д.О. Прокофьев**

Приложение № 1 к Техническому заданию

***Форма***

**ЗАЯВКА**

**на поставку товара**

(замену)

г. Санкт-Петербург «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Заказчик: Акционерное общество «Центральное морское конструкторское бюро «Алмаз»**

(АО «ЦМКБ «Алмаз»).

**Поставщик**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Основание**: договор на поставку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*предмет договора*)

Заказчику требуется поставить (заменить) Товар, предусмотренный договором, в следующем количестве:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование товара  (с указанием марки, модели производителя) | Кол-во, Един.  измерения | Примечание |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
|  |  |  |  |

Адрес получения товара: г. Санкт-Петербург, ул. Варшавская, д. 50.

Ответственное лицо Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(подпись)*  *(расшифровка подписи)*

*Дальнейшие действия Поставщика*

Время регистрации заявки: \_\_\_\_: \_\_\_\_ «**\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**202\_\_ года \*

Заявке присвоен номер:

Поставку товара подтверждаем.

Планируемая дата поставки:

Ответственное лицо Поставщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(подпись)*  *(расшифровка подписи)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*-\* в случае передачи заявки по телефону время регистрации заявки приравнивается к времени и дате телефонного разговора, в случае факсимильной связи – время регистрации приравнивается к времени в отчете об отправке, в случае отправки заявки в виде электронного сообщения – время регистрации приравнивается к времени открытия сообщения.*

Приложение № 2 к Техническому заданию

***Форма***

**АКТ**

**приема-передачи товара**

**к Договору № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года**

г. Санкт-Петербург « \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

**Акционерное общество «Центральное морское конструкторское бюро «Алмаз»** (АО «ЦМКБ «Алмаз»), именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Поставщик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны» и по отдельности «Сторона», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с п. \_\_ Договора между Сторонами № \_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года Поставщик передал, а Заказчик принял товар следующего наименования и количества:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | [Наименование товара](http://blanker.ru/doc/akt-priema-peredachi-tovara) | Страна происхождения товара | Реквизиты товарной накладной  *(по которой была отгрузка товара)* | Кол-во товара,  поставлен-ного Поставщи-ком | Цена за ед. товара,  в т.ч.  НДС 20 %, [[1]](#footnote-1)руб. | Стоимость товара, поставленного Поставщиком,  в т.ч.  НДС 20 %, руб. | Кол-во товара,  принятого Заказчиком | Стоимость товара, принятого Заказчиком,  в т.ч.  НДС 20 %, руб. |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |

2. Адрес доставки Товара: г. Санкт-Петербург, ул. Варшавская, д. 50.

3. Поставщик осуществил поставку Товара по заявке Заказчика в течение \_\_\_\_ рабочих дней с момента получения заявки от Заказчика.

Отгрузка Поставщиком Товара Заказчику осуществлялась по товарной накладной, подготовленной Поставщиком.

4. Вместе с товаром Поставщик передал документы:

*- товарную накладную \_\_\_\_ экз.*

5. При приемке Товара Заказчиком было установлено:

Количество товара - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*соответствует / не соответствует)*.

Год выпуска товара - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*соответствует / не соответствует)*.

Страна происхождения - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*соответствует / не соответствует*).

Характеристики Товара - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*соответствует / не соответствует)* Спецификации к договору.

6. Настоящий Акт составлен на русском языке в двух экземплярах по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Подлежит оплате: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_\_ коп., в т.ч. НДС 20%: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  *Подпись Фамилия, инициалы*  М.П. | **Поставщик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  *Подпись Фамилия, инициалы*  М.П. |

-\* *необходимо указать перечень передаваемых с товаром документов: сертификаты качества, паспорта, инструкции, гарантийные талоны.*

1. Либо НДС не облагается [↑](#footnote-ref-1)