***Приложение № 2 к Извещению о проведении запроса котировок–***

***раздел 3. Проект договора***

Запись в Реестре договоров

№ 6781053755821 0 0 0 0 \_\_ \_\_ \_0\_ \_0\_ \_0\_ \_0\_

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на поставку товара**

г. Санкт-Петербург «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года

**Акционерное общество «Центральное морское конструкторское бюро «Алмаз»** (АО «ЦМКБ «Алмаз»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[2]](#footnote-2), действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны» и каждый по отдельности «Сторона», в соответствии с решением Закупочной комиссии № 2 по осуществлению конкурентных закупок для нужд АО «ЦМКБ «Алмаз» по результатам запроса котировок в электронной форме (протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[3]](#footnote-3)), заключили настоящий договор на поставку товара (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Поставщик обязуется по заданию Заказчика **поставить канцелярские принадлежности** (далее – Товар) в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять поставленный Товар и обеспечить его оплату в порядке и на условиях настоящего Договора.

1.2. Поставщик обязуется передать Заказчику Товар по наименованию в количестве, в соответствии с техническими, функциональными и качественными характеристиками, указанными в Спецификации товара (Приложение № 2 к Договору), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Поставщик обязуется также оказать сопутствующие услуги: транспортировку Товара до места приемки его Заказчиком, погрузочно-разгрузочные работы, подъем на этаж в помещение, указанное Заказчиком.

1.4. Место доставки Товара: г. Санкт-Петербург, ул. Варшавская, д. 50.

Здание с ограниченным доступом. Проход в здание осуществляется только по пропускам, оформленным на основании паспортов Российской Федерации.

1.5. Настоящий Договор заключен по итогам проведенной закупочной процедуры способом запроса котировок в электронной форме, участниками которого являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, извещение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[4]](#footnote-4) было размещено в единой информационной системе по адресу: www.zakupki.gov.ru «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_ 2021 г. и на ЭП АО «ЭТС» по адресу: www. etp-ets.ru.

**2. Сроки и условия поставки товара**

2.1. Начало поставки Товара - со дня заключения Договора, окончание – не позднее 20 декабря 2021 года.

2.2. Поставка Товара осуществляется по заявкам Заказчика партиями в пределах общего объема Товара, предусмотренного Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору).

2.3. Срок исполнения заявки: в течении 3 (трех) рабочих дней с момента получения заявки от Заказчика.

Доставка Товара осуществляется Поставщиком по рабочим дням с 9-00 до 16-00 часов по московскому времени.

2.4. Поставщик доставляет Товар в невозвратной таре (упаковке), обеспечивающей сохранность Товара во время транспортировки и в последующем хранении, собственным или привлеченным транспортом своим иждивением.

2.5. Доставка Товара почтой не предусмотрена.

**3.ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Цена Договора (стоимость Товара) определена на основании Расчета цены договора (стоимости товара) (Приложение № 3 к Договору) и составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ коп., в том числе НДС 20% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. \_\_\_ коп.[[5]](#footnote-5)

3.2. Цена Договора, указанная в п.3.1 настоящего Договора, и стоимость одной единицы товара, установленная в Расчете цены договора (Приложение № 3 к Договору), являются твердыми и не подлежат изменению в ходе исполнения Договора.

3.3. Цена Договора, указанная в п.3.1 настоящего Договора, включает стоимость самого товара, тары (упаковки), затраты и расходы, связанные с исполнением условий договора, транспортные расходы, погрузочно-разгрузочные, а также страхование, пошлины, налоги и сборы.

3.4. Расчеты за поставленный Товар по Договору осуществляются в безналичной форме путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в разделе 15 настоящего Договора.

3.5. Заказчик осуществляет расчеты по настоящему Договору за счет собственных средств по факту поставки Товара (партии Товара), в течение 10 (десяти) банковских дней со дня подписания Сторонами акта приёмки - передачи товара, по ценам, указанным в Расчете цены договора (Приложение № 3 к Договору).

3.6. Перечисление денежных средств осуществляется Заказчиком на основании счёта (счёта-фактуры), выставленного Поставщиком.

3.7. Поставщик обязуется оформить представляемые им Заказчику товарные накладные, счета, счета-фактуры в соответствии с требованиями, установленными для оформления товаросопроводительных документов в соответствии с действующим налоговым законодательством и иными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации.

3.8. В случае недопоставки Товара, поставки некачественного Товара, Заказчик вправе отказаться от приемки Товара и его оплаты.

3.9. Днем оплаты Товара по настоящему Договору считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Поставщик обязан:

4.1.1. Назначить ответственное лицо за исполнение настоящего Договора и направить в письменной форме данные о нем Заказчику в течение 5 (пяти) дней со дня заключения Договора.

4.1.2. Своевременно исполнять заявки Заказчика на поставку Товара.

4.1.3. Передать Товар Заказчику в соответствии с техническими, функциональными и качественными характеристиками, указанными в Спецификации товара (Приложение № 2 к Договору).

4.1.4. Поставить Товар Заказчику собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет с оказанием сопутствующих услуг, необходимых для доставки Товара к месту приемки.

Все виды погрузо-разгрузочных работ, включая работы с применением грузоподъемных средств, осуществляются Поставщиком, собственными техническими средствами или за свой счет.

4.1.5. Передать Заказчику товарно-сопроводительные документы, оформленные должным образом, и подписанные со своей Стороны.

Представить сертификаты соответствия (либо документы, их заменяющие), обязательные для данного вида Товара, и иные документы, подтверждающие качество Товара, оформленные в соответствии с законодательством Российской федерации.

4.1.6. В случае выявления некомплектности Товара, поставки некачественного Товара доукомплектовать и (или) восполнить Товар либо заменить его на качественный в установленные Договором сроки.

Расходы, связанные с устранением недостатков Товара и некомплектности, несет Поставщик.

4.1.7. Во время нахождения на территории Заказчика представителей Поставщика, а также привлеченных им для исполнения обязательств водителя транспортного средства, доставляющего Товар, рабочих, задействованных в погрузочно-разгрузочных работах, вводу в эксплуатацию Товара, обеспечить соблюдение указанными лицами установленного у Заказчика режима охраны, противопожарного режима и правил охраны труда и техники безопасности.

4.1.8. Выполнять и обеспечить выполнение надлежащим образом иных обязательств, вытекающих из Договора.

4.2. Поставщик вправе:

4.2.1. Требовать оплаты за поставленный и принятый Заказчиком Товар в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.3. Заказчик обязан:

4.3.1. Оформлять и направлять заявки на поставку Товара не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до поставки Заказчику по форме, указанной в Приложении № 1 к Техническому заданию.

4.3.2. Осуществить все необходимые действия, обеспечивающие принятие Товара, поставляемого в соответствии с настоящим Договором.

4.3.3. Принять Товар в соответствии с разделом 5 настоящего Договора и, при отсутствии претензий относительно количества и комплектации Товара, подписать товарные накладные и передать по одному экземпляру Поставщику.

4.3.4. После приемки Товара провести его проверку на предмет соответствия технических, функциональных и качественных характеристик требованиям, указанным в Спецификации товара (Приложение № 2 к Договору). При отсутствии замечаний к техническим, функциональным и качественным характеристикам Товара, подписать Акты приемки-передачи товара и передать один экземпляр Поставщику.

4.3.5. Обнаружив после приемки Товара отступления в них от настоящего Договора или иные недостатки, которые не могли быть установлены при обычном способе приемки (скрытые недостатки), известить об этом Поставщика в 3-х дневный срок по их обнаружению.

4.3.6. Оплатить Товар в порядке и на условиях настоящего Договора.

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. Требовать от Поставщика надлежащего исполнения обязательств по Договору.

4.4.2. Контролировать ход исполнения условий Договора Поставщиком, не вмешиваясь при этом в финансово-хозяйственную деятельность Поставщика.

4.4.3. В случае выявления недопоставки и (или) некомплектности Товара, поставки некачественного Товара потребовать от Поставщика доукомплектовать и (или) восполнить Товар, или заменить Товар на качественный в установленный Договором срок.

4.4.4. В случае отказа Поставщика от восполнения Товара, или замены некачественного Товара на качественный или невозможности произвести такую замену в установленный Договором срок, отказаться от оплаты Товара вплоть до надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств.

**5. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ – ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА**

5.1. Ответственное лицо от Заказчика по приему Товара Михайлова Ольга Алексеевна направляет заявку на поставку товара ответственному лицу Поставщика, назначенному в соответствии с п.4.1.1 настоящего Договора по тел./ факсу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, либо по эл. адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Форма заявки на поставку товара приведена в приложении № 1 к Техническому заданию.

5.2. Ответственное лицо Поставщика, принявшее заявку на поставку Товара (партии Товара), обязано не позднее следующего рабочего дня с момента получения заявки подтвердить факт ее принятия в работу с обязательной отправкой Заказчику письменного подтверждения по тел./факсу (812) 369-09-11 или электронный сообщением по эл. адресу 3690911@mail.ru.

Ответственное лицо Поставщика должно согласовать с ответственным лицом по приемке Товара от Заказчика дату и время поставки Товара.

5.3. Отгрузка Поставщиком Товара Заказчику осуществляется по товарной накладной, подготовленной Поставщиком.

По товарной накладной Заказчик проверяет Товар на соответствие по наименованию, количеству, маркировке, сохранности (целостности) тары, упаковки.

5.4. Приемка - передача Товара производится с оформлением и подписанием акта приемки-передачи товара с проведением проверки поставленного Товара на соответствие требованиям и условиям, указанным в Спецификации товара (Приложение № 2 к Договору), Расчету цены договора (Приложение № 3 к Договору), а также сведениям, указанным в сопроводительных документах по техническим, функциональным характеристикам и иным обязательным требованиям, устанавливаемым действующим законодательством РФ к товару данного рода, а также наличию сопроводительных документов (сертификатов/ паспортов), подтверждающих качественные характеристики и безопасность поставляемого Товара.

Во время приемки Товара Заказчик вправе проверить функциональные (потребительские свойства) характеристики Товара или, при необходимости, направить Товар на проведение независимой экспертизы. В данном случае время приемки Товара продлевается на соответствующий срок. Поставщик вправе присутствовать при приемке Товара, согласовав время проведения приемки с Заказчиком.

При отсутствии претензий к принимаемому Товару Заказчик подписывает акты приемки-передачи товара и возвращает по одному экземпляру Поставщику.

5.5. При выявлении несоответствия (неустранимые дефекты, брак) поставленного Товара условиям настоящего Договора представителями Заказчика, при участии представителя Поставщика, составляется рекламационный акт, который передается Поставщику вместе с Товаром, подлежащим возврату. Уклонение представителя Поставщика от составления и подписания Акта не может служить основанием для освобождения Поставщика от устранения недостатков, указанных в рекламационном акте. Поставщик обязан выполнить допоставку или замену Товара ненадлежащего качества в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения Акта.

5.6. Право собственности на Товар, риск случайной гибели и повреждения переходят от Поставщика к Заказчику с момента подписания Сторонами акта приемки-передачи Товара.

Товар считается предоставленным в распоряжение Заказчика, когда к сроку, предусмотренному Договором, Товар готов к передаче в надлежащем месте и Заказчик в соответствии с условиями Договора осведомлен о готовности Товара к передаче. Товар не признается готовым к передаче, если он не идентифицирован для целей Договора путем маркировки или иным способом.

5.7. В случае получения поставленного Товара от сопровождающего Товар представителя транспортной организации, привлекаемой Поставщиком, Заказчик проверяет соответствие Товара сведениям, указанным в транспортных и сопроводительных документах.

Выполнение условий по приемке-передаче Товара, предусмотренных п.5.4 Договора, осуществляется комиссией Заказчика в количестве не менее 3-х человек с составлением и подписанием всех необходимых документов.

5.8. Заказчик предъявляет претензии по допоставке (замене товара, несоответствующего наименованию и качеству сведениям, содержащимся в надписи на упаковке, товарной накладной, акте сдачи- приемки товара) требованиям Спецификации товара (Приложение № 2 к Договору), в течение 1 (одного) рабочего дня со дня выявления недостатков.

Соответствие поставленного товара по количеству и наименованию подтверждается подписанием Заказчиком товарной накладной и акта приемки – передачи товара по форме, приведенной в приложении № 2 к Техническому заданию.

5.9. В случае проведения экспертизы поставленного Товара экспертами, экспертными организациями, Заказчик составляет документ об их приемке в течение одного рабочего дня с момента получения от эксперта, экспертной организации заключения о соответствии.

В случае несоответствия поставленной партии товара условиям настоящего Договора, Заказчик вправе принять ту часть товара, которая соответствует условиям настоящего Договора.

5.10. Заказчик вправе не отказывать в приемке поставленного Товара в случае выявления несоответствия Товара условиям Договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке товара и устранено Поставщиком.

5.11. Внесение каких-либо изменений в одностороннем порядке в текст акта приема-передачи товара после ее подписания не допускается. Внесение любых исправлений может осуществляться только по согласованию Сторон и должно быть удостоверено подписями их ответственных представителей.

5.12. Порядок и условия приемки-передачи Товара применяются к каждой партии Товара, передаваемого Заказчику Поставщиком.

5.13. Исполнение обязательств Поставщика по поставке Товара по настоящему Договору считаются исполненными надлежащим образом после подписания Заказчиком акта приемки – передачи товара без замечаний и претензий со стороны Заказчика.

**6. Гарантии качества и БЕЗОПАСНОСТИ товара**

6.1. Поставщик обязан поставить Товар, соответствующий обязательным требованиям к его качеству и безопасности, предусмотренными для Товара данного рода действующим законодательством Российской Федерации, иными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации.

6.2. Поставляемый Товар должен являться новым (ранее не находившимся в использовании у Поставщика и (или) у третьих лиц), быть не подвергавшимся ранее ремонту (модернизации или восстановлению), не должен находиться в залоге, под арестом или под иным обременением.

6.3. Технические характеристики поставляемого Товара подтверждаются Поставщиком официальной сопроводительной документацией производителя Товара.

6.4. При исполнении Договора существенным нарушением Поставщиком требований к качеству Товара является поставка Товара с неустранимыми недостатками, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов и (или) затрат времени, или недостатками, выявляющимися неоднократно вновь после их устранения, а также с другими подобными недостатками.

6.5. Качество Товара, поставляемого по настоящему Договору, должно соответствовать требованиям ГОСТов (ТУ) и настоящего Договора.

6.6. На поставленный Товар Поставщик дает гарантию качества.

Наличие гарантии качества удостоверяется выдачей Поставщиком гарантийного талона (сертификата) или проставлением соответствующей записи на маркировочном ярлыке поставленного Товара.

6.7. Гарантийный срок на поставленный Товар составляет 12 (двенадцать) месяцев со дня подписания акта приемки-передачи товара.

Гарантийный срок исчисляется со дня подписания Сторонами акта приемки-передачи товара.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Стороны несут

ответственность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае нарушения Поставщиком обязательства по сроку поставки Товара, установленного в п.2.3 настоящего Договора, Заказчик вправе требовать уплаты от Поставщика неустойки в виде пени в размере 0,1 % от цены Договора за каждый день просрочки надлежащего исполнения обязательства, а также возмещения убытков.

7.3. В случае отказа и (или) уклонения Поставщика от восполнения и (или) замены недопоставленного и (или) некачественного Товара в установленный предписанием Заказчика срок, Заказчик вправе требовать уплаты от Поставщика неустойки в виде штрафа в размере 5 % (пять процентов) от цены Договора, а также возмещения убытков.

7.4. Заказчик освобождается от ответственности, предусмотренной Договором, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств, если такое неисполнение или ненадлежащее исполнение вызвано виновными действиями Поставщика.

**8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. событий чрезвычайного характера, которые Сторона не могла предвидеть и предотвратить разумными мерами, - стихийных бедствий, пожаров, землетрясений, военных действий, забастовок и т.п.

8.2. При наступлении и прекращении событий чрезвычайного характера Сторона настоящего Договора, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств, должна в течение 5 (пяти) календарных дней известить об этом другую Сторону, приложив при наличии такой возможности к извещению справку соответствующего государственного органа.

8.3. Если обстоятельства непреодолимой силы будут продолжаться свыше трех месяцев, Стороны имеют право по взаимному согласию расторгнуть настоящий Договор без каких-либо дальнейших обязательств по отношению друг к другу относительно Договора, кроме обязательств возвратить предоставленные права и/или уплаченные денежные средства, при условии предоставления заверенных полномочными государственными органами документов, подтверждающих вышеуказанные обстоятельства.

**9. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ**

9.1. Каждая из Сторон обязана обеспечить защиту конфиденциальной информации, ставшей доступной ей в рамках исполнения настоящего Договора, от несанкционированного использования, распространения и публикации.

9.2. Любой ущерб, вызванный нарушением условий конфиденциальности, определяется и возмещается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**10. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

10.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны обязуются соблюдать и обеспечить соблюдение своими работниками требований российского антикоррупционного законодательства, а также не совершать антикоррупционные правонарушения, предусмотренные применимым для целей настоящего Договора международными актами и законодательными актами иностранных государств о противодействии коррупции.

10.2. К коррупционным правонарушениям в целях настоящего договора относятся, в том числе прямо или косвенно, лично или через посредников предложение, обещание, получение/дача взятки, коммерческий подкуп, предоставление получение выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав, выгод неимущественного характера любыми лицами и от любых лиц, в том числе представителей органов государственной власти, муниципальных органов, коммерческих и некоммерческих организаций, иностранных должностных лиц, для оказания влияния на их решения, действия/бездействия с целью получения или сохранения каких-либо неправомерных целей для себя, бизнеса или третьих лиц.

10.3. В случае возникновения у одной из Сторон обоснованного предположения, что произошло или может произойти коррупционное правонарушение (при получении информации о возбуждении уголовного дела в отношении работника(-ов) другой Стороны в связи с совершением коррупционного преступления либо иной достоверной информации о коррупционном правонарушении), такая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменном виде с указанием на соответствующие факты и вправе не исполнять свои обязательства по настоящему Договору до получения письменного подтверждения от другой Стороны, что коррупционное правонарушение не произошло или не может произойти. Указанное подтверждение должно быть представлено другой Стороной в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего уведомления.

10.4. Заказчик при получении достоверной информации о совершении коррупционного правонарушения со стороны Поставщика и при соблюдении положений настоящего пункта вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке полностью или частично, направив соответствующее письменное уведомление Поставщику, а также потребовать от него возмещения убытков, причиненных расторжением настоящего Договора.

**11. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ**

11.1. Договором предусматривается претензионный порядок урегулирования споров. Претензии Сторон, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора, включая споры и разногласия, связанные с оплатой Товара и с поставкой Товара, рассматриваются Сторонами путем переговоров с оформлением протокола разногласий.

11.2. Претензии оформляются Стороной в письменной форме и направляются другой Стороне. В претензии должны быть указаны содержание и основание претензии, а также конкретное требование. Претензия рассматривается Стороной, которой она адресована в течение 10 (десяти) рабочих дней от даты ее получения. В этот же срок на претензию должен быть направлен мотивированный ответ в письменной форме с указанием информации о принятии и об исполнении претензии (в части или полностью) или об отклонении претензии. В случае непредставления ответа на претензию в установленный настоящим Договором срок она считается отклоненной.

11.3. Неурегулированные споры в претензионном порядке передаются на разрешение в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области только после принятия мер по их досудебному урегулированию.

**12. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

12.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств, взятых на себя по настоящему Договору.

12.2. Окончание срока действия Договора не влечет прекращение неисполненных обязательств Сторон по Договору, в том числе гарантийных обязательств Поставщика.

**13. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

13.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон. В этом случае они становятся неотъемлемой частью настоящего Договора.

13.2. Изменение существенных условий заключенного договора возможно по решению закупочной комиссии при согласии сторон, в следующих случаях:

1) изменения сроков поставок товаров в случае возникновения обстоятельств, которые невозможно было предвидеть при формировании документации о закупке и заключении договора либо связь которых с заключаемым договором невозможно было предвидеть при формировании документации о закупке и заключении договора, за исключением случаев неисполнения своих обязательств контрагентом Заказчика, когда должны применяться предусмотренные законом и (или) договором меры ответственности, и срок поставки товаров изменяться не могут;

2) уменьшения сроков поставки товара, уменьшения количества приобретаемой продукции с сохранением цен за единицу продукции;

3) изменений, которые ведут к обоснованному улучшению условий договора для Заказчика по сравнению с условиями текущей редакции договора и не ухудшают экономическую эффективность закупки;

4) изменения цены договора путем ее уменьшения без изменения иных условий исполнения договора;

5) изменения порядка приемки товаров при необходимости детализации указанного порядка, уточнения наименований приемо-сдаточных документов и тому подобных обстоятельствах;

6) изменения прав и обязанностей, ответственности сторон - при условии недопустимости уменьшения первоначального объёма обязанностей и ответственности контрагента Заказчика или прав Заказчика;

7) изменения реквизитов сторон в случае их неверного указания при заключении договора либо в случае их изменения.

13.3. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским [законодательством](consultantplus://offline/ref=229F76F30BD85011A3779D611C88B05A2CC55F7C4FA1C9D21D14453A3934B94E44AF5E180623977Dt6lDO). При этом факт подписания Сторонами соглашения о расторжении настоящего Договора не освобождает Стороны от обязанности урегулирования взаимных расчетов.

13.4. Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор в случаях существенного нарушения Поставщиком своих обязательств, в том числе:

- не обеспечения Поставщиком требуемого качества поставляемого Товара, установленного Договором;

- нарушения Поставщиком обязательств по поставке Товара в целом с просрочкой неисполнения обязательств более двух месяцев с момента направления Заказчиком претензии о срыве сроков поставки Товара, предусмотренного Договором, либо недопоставки или замене некачественного товара на товар, соответствующий его прямому назначению.

13.5. Договор считается прекращенным с момента получения Поставщиком уведомления о расторжении Договора.

**14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

14.1. Зачет требований между Сторонами Договора не допускается.

14.2. Любые документы, подлежащие передаче от одной Стороны Договора другой Стороне, должны иметь простую письменную форму и направляются по адресам, указанным в разделе 15 настоящего Договора. Документ может направляться по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или через курьера под расписку в получении Стороны-адресата на втором экземпляре либо в реестре Стороны-отправителя. Стороны также признают действительность копий документов, полученных посредством факсимильных средств связи, при условии последующего направления оригинала способом, указанным выше.

14.3. В случае изменения наименования, смены руководителя, изменения юридического адреса и адреса места нахождения (почтового адреса), иных реквизитов, контактных номеров телефонов (факсов), Поставщик обязан письменно уведомить Заказчика о таких изменениях не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня изменения.

14.4. Отношения Сторон, не урегулированные условиями настоящего Договора, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

14.5. Настоящий Договор составлен в форме электронного документа, подписанного электронными подписями уполномоченных на подписание Договора лиц обеих Сторон.

Электронная подпись в настоящем электронном документе, сертификат которой содержит необходимые при осуществлении данных отношений сведения о правомочиях его владельца, признается равнозначной собственноручной подписи лица в документе на бумажном носителе, заверенном печатью.

14.6. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

Приложение № 1. Техническое задание.

Приложение № 2. Спецификация товара.

Приложение № 3. Расчет цены договора.

**15. Местонахождение и банковские реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Акционерное общество «Центральное морское конструкторское бюро «Алмаз»**  **(АО «ЦМКБ «Алмаз»)**  Адрес: 196128, Санкт-Петербург,  ул. Варшавская, д. 50  ИНН 7810537558, КПП 781001001  Северо-Западный банк ПАО «Сбербанк»,  г. Санкт-Петербург, БИК 044030653  Рас. сч. 40702810955160000770  Кор. сч. 30101810500000000653  ОГРН 1087847000010  ОКПО 07500958, ОКВЭД 73.10  Тел. (812) 369-09-11 | **Поставщик:** |

**16. ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(подписано электронной подписью)* | **Поставщик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(подписано электронной подписью)* |

Приложение № 1 к Договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Техническое задание**

**на поставку канцелярских принадлежностей**

*(заполняется согласно техническому заданию, приведенному в Приложение № 1 к Извещению о проведении запроса котировок в электронной форме)*

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*подписано электронной подписью*) | **От Поставщика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подписано электронной подписью) |

Приложение № 2 к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**Спецификация товара**

| №  П\П | Наименование каждой единицы продукции | Код ОКПД2 | Товарный знак  или иное средство индивидуализации продукции. Производитель | Страна происхождения | Технические, функциональные, качественные характеристики товара,  (потребительские свойства) | Номер [[6]](#footnote-6)  пункта в реестре российской радиоэлектронной продукции\* | Номер [[7]](#footnote-7)  пункта в реестре промышленной  продукции\* | Ед.  изм. | Коли­чество |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| итого | | | | | | | |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (*подписано электронной подписью*) | **Поставщик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (*подписано электронной подписью*) |

(заполняется в соответствии с Техническим предложением участника закупки)

Приложение № 3 к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Расчет цены договора**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование (фирменное наименование) товара | Страна происхождения товара  Год выпуска товара | Един.  измерения | Цена за един. Товара руб.  Без НДС | Кол-во товара | Итого общая стоимость товара без НДС,  (руб.) | Сумма  НДС 20, %  руб. | Итого общая стоимость товара,  Вкл. НДС 20%  (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7=5х6 | 8 (20%  от стр. 7) | 9=7+8 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого без НДС | | | | |  |  |  |
|  | Сумма НДС 20%, руб. | | | | | |  |  |
|  | Итого с НДС, руб. | | | | | | |  |

***Итого: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_\_ коп., в т.ч. НДС 20% -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.***

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (*подписано электронной подписью*) | **От Поставщика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*подписано электронной подписью*) |

*(Заполняется в соответствии с предложением участника закупки)*

1. Указывается полное наименование поставщика [↑](#footnote-ref-1)
2. Указываются данные уполномоченного лица, имеющего право подписать договор от имени поставщика [↑](#footnote-ref-2)
3. Указываются данные протокола комиссии Заказчика [↑](#footnote-ref-3)
4. Номер извещения о проведении запроса цен, размещенного в единой информационной системе [↑](#footnote-ref-4)
5. данный пункт заполняется на основании предложения Поставщика – участника закупочной процедуры в случае отсутствия НДС – в данной строке указывается «НДС не облагается на основании (*указать основание*)». [↑](#footnote-ref-5)
6. Указывается при наличии сведений [↑](#footnote-ref-6)
7. Указывается при наличии сведений [↑](#footnote-ref-7)