**Приложение № 1 к документации о закупке-**

**РАЗДЕЛ 6. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

Запись в Реестре договоров в ЕИС

№ 6781053755821 0 0 0 0 \_\_ \_\_ \_0\_ \_0\_ \_0\_ \_0\_

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**строительного подряда**

г. Санкт-Петербург «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Акционерное общество «Центральное морское конструкторское бюро «Алмаз» (АО «ЦМКБ «Алмаз»),** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем совместно «Стороны», в соответствии с решением закупочной комиссии АО «ЦМКБ «Алмаз» № 2 результатам открытого запроса предложений в электронной форме (протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1)), заключили настоящий договор строительного подряда (далее – Договор), о нижеследующем:

**1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

Для нужд настоящего Договора используются следующие термины и определения:

1.1. «Проектная документация» - документация, содержащая материалы в текстовой форме и в виде карт (схем) и определяющая архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения строительства объектов капитального строительства, их частей.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» стадии «Проектная документация», «Рабочая документация», «Сметная документация».

1.2. «Акт приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией» – подписанный Сторонами документ о завершении работ в объеме согласно рабочей документации и условиям Договора (типовая межотраслевая форма КС-14 утверждена постановлением Госкомстата РФ от 30 октября 1997 г. № 71А).

1.3. «Акт о приемке выполненных работ» – первичный учетный документ (форма КС-2 утверждена постановлением Госкомстата РФ от 11 ноября 1999 г. № 100), составляемый Подрядчиком на основании «Журнала учета выполненных работ» (форма КС-6а утверждена постановлением Госкомстата РФ от 11 ноября 1999 г. № 100) и подтверждающий выполнение Подрядчиком Работ за отчетный период, подписываемый Сторонами.

1.4. «Акт допуска Подрядчика (Субподрядчика) к производству Работ» - акт, выдаваемый Подрядчику Заказчиком в соответствии с внутренними нормативными актами Заказчика для выполнения работ Подрядчиком на Объекте.

1.5. «Авторский надзор» - контроль со стороны автора проекта, проектной организации за соответствием создаваемого, строящегося объекта проектным решениям, принятым в ходе проектирования и зафиксированным в проекте.

1.6. «Временные здания и сооружения» - все временные сооружения, устанавливаемые Подрядчиком на строительной площадке, необходимые для выполнения и завершения Работ, предусмотренные в Рабочей документации.

1.7. «Дефекты/Недостатки» - любые отступления в Работах по сравнению с проектной документацией, в том числе с изложенными требованиями к качеству Работ.

1.8. «Документация о закупке» – комплект документов, разрабатываемых Заказчиком, содержащих информацию о технических, организационных и иных характеристиках предмета закупок, об условиях и процедуре проведения закупки и о требованиях к заявке.

1.9. «Дополнение» или «Дополнительное соглашение» - подписанный Сторонами документ, определяющий изменения и/или дополнения, вносимые в Договор, и составляющий неотъемлемую часть Договора.

1.10. «Дополнительные работы» – дополнительные объемы работ по дополнительным и измененным рабочим чертежам, внесенным в состав проектной документации и утвержденные Заказчиком «в производство Работ».

1.11. «Журнал учета выполненных работ» - первичный учетный, накопительный документ, подтверждающий выполнение работ (форма КС-6а утверждена постановлением Госкомстата РФ от 11 ноября 1999 г. № 100), оформляемый Подрядчиком, подписываемый Сторонами, являющийся основанием для составления Акта о приемке выполненных работ (форма КС-2) и Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3 утверждена постановлением Госкомстата РФ от 11 ноября 1999 г. № 100).

1.12. «Исполнительная документация» – текстовые и графические материалы, отражающие фактическое исполнение проектных решений, фактическое положение объектов строительства и их элементов в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта по мере завершения определенных Рабочей документацией работ, включая исполнительную геодезическую съемку, оформленная в соответствии с действующими строительными нормами и правилами (СНиП), государственными стандартами (ГОСТ) и Регламентами Заказчика.

1.13. «Общий журнал работ» - документ, отражающий последовательность осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства, в том числе сроки и условия выполнения всех работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта капитального строительства, а также сведения о строительном контроле и государственном строительном надзоре (РД-11-05-2007 «Порядок ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства»).

1.14. «Организация по авторскому надзору» – разработчик Рабочей документации, действующий на основании заключенного с Заказчиком соответствующего договора, осуществляющий надзор за обеспечением соответствия выполняемых строительно-монтажных работ на объекте решениям, принятым в Рабочей документации. Обязательность действий и решений Организации по авторскому надзору для Подрядчика, а также порядок ее деятельности установлены настоящим Договором.

1.15. Представитель строительного контроля – представитель организации, представляющий Заказчика, участвующий в процессе строительства объекта капитального строительства в целях проверки соответствия выполняемых работ проектной документации, требованиям технических регламентов, результатам инженерных изысканий, требованиям градостроительного плана земельного участка, включая проведение измерений экспертизы, испытаний или оценки одной или нескольких характеристик технологических процессов, применяемых строительных материалов, объекта капитального строительства или их частей, а также учет выполнения работ, итоговую проверку выполненных работ и подготовку заключения о соответствии.

1.16. «Персонал Подрядчика» – работники Подрядчика и/или физические лица, привлеченные Подрядчиком на основе гражданско-правового договора для выполнения Работ или их части, а также работники привлеченной в установленном порядке к выполнению Работ Субподрядной организации.

1.17. Проект производства работ (ППР) - основной документ, регламентирующий организацию производства строительных и монтажных работ в соответствии с технологическими правилами, требованиями к охране труда, экологической безопасности и качеству работ.

1.18. «Работы» - весь комплекс работ и услуг по строительству Объекта, выполняемых Подрядчиком в соответствии с Договором и проектной документацией.

1.19. «Рабочая документация» - комплект документации по строительству Объекта, состоящий из технической и сметной части. Техническая часть – рабочие чертежи, ведомости и сводные ведомости потребностей строительных материалов, спецификации оборудования, технические условия, паспорта и сертификаты на материалы, оборудование, конструкции и комплектующие изделия, проект организации строительства (ПОС), проект производства работ (ППР), а также другая документация в объеме, необходимом для производства Работ на Объекте и утвержденная Заказчиком в производство Работ». Сметная часть – комплект смет (локальные сметы, объектные сметы и др.) на Работы, выполняемые по Договору.

1.20. «Приемочная комиссия» - комиссия по приемке от Подрядчика Заказчиком законченного строительством Объекта с оформлением Акта приемки законченного строительством Объекта (по форме КС-11).

1.21. «Сводный сметный расчет» - это итоговый этап процесса разработки сметной документации, определяющий стоимость строительства, включая все издержки на возведение или реконструкцию объектов.

1.22. «Скрытые работы» - выполненные работы, скрываемые последующими работами и конструкциями, качество и точность которых невозможно определить после выполнения последующих строительных работ и монтажа конструкций.

1.23. «Срок выполнения Работ» - период времени, установленный Договором, в течение которого Подрядчик обязан выполнить все работы, предусмотренные Договором, и сдать их результат Заказчику в порядке, предусмотренном настоящим Договором и действующим законодательством РФ.

1.24. «Срок действия Договора» - период времени с Даты вступления Договора в силу до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору, включающий обязательства Сторон в Гарантийный срок.

1.25. «Справка о стоимости выполненных работ и затрат» - первичный учетный документ (форма КС-3).

1.26. «Строительная площадка» - пригодный для выполнения Работ в рамках Договора земельный участок, переданный Подрядчику на период выполнения Работ до сдачи Объекта по Акту приемки законченного строительством Объекта (КС-11).

1.27. «Строительный контроль» - процедура проверки качества работ с определением соответствия требованиям нормативно-технических документов и проектным решениям, содержащимся в Рабочей документации, выполняемая Заказчиком и Подрядчиком.

1.28. «Технологический этап» - совокупность технологических операций, приводящих к получению промежуточного продукта (на конечной стадии – конечного продукта), определяемого качественно.

1.29. «Товарная накладная» первичный документ, применяемый для оформления продажи (отпуска) товарно-материальных ценностей организации, (форма ТОРГ-12 утверждена постановлением Госкомстата России от 25 декабря 1998 г. № 132).

Приведенные выше определения могут употребляться как в единственном, так и во множественном числе.

**2.** **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. В соответствии с настоящим Договором Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства **выполнить работы по строительству объекта «Строительство административно-рекреационного здания по адресу: Ленинградская область, Приозерский р-н, МО «Громовское сельское поселение», пос. Приладожское, урочище Приладожское, участок № 6, база рыбака и охотника «Гусиное озеро**» (далее – Работы) в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить результат этих работ в порядке и на условиях настоящего Договора.

2.2. Подрядчик обязуется выполнить комплекс работ, предусмотренных Проектной документацией (приложение № 2 к Договору) по строительству Объекта, указанного в п.2.1 настоящего Договора, собственными и/или привлеченными силами и средствами, и ввести Объект в эксплуатацию в сроки, установленные настоящим Договором.

2.3. Результатом выполненных работ по Договору, является построенный Объект капитального строительства, в отношении которого получено заключение органа государственного строительного надзора о соответствии построенного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и заключение федерального государственного экологического надзора в случаях, предусмотренных [частью 7 статьи 54](about:blank) Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.4. Место выполнения работ (адрес): Ленинградская обл., Приозерский район, МО «Громовское сельское поселение», пос. Приладожское, урочище Приладожское, участок № 6, база рыбака и охотника «Гусиное озеро» (далее - Объект).

2.5. Подрядчик является членом СРО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[2]](#footnote-2)

2.6. Настоящий Договор заключен по итогам проведенного запроса предложений в электронной форме, извещение №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ было размещено в единой информационной системе по адресу: www.zakupki.gov.ru «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. и на АСТ ГОЗ (№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_).

**3. ЦЕНА ДОГОВОРА**

3.1. Цена Договора определяется на весь срок исполнения Договора и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп., в том числе НДС 20 % \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ коп. [[3]](#footnote-3)

Цена Договора (стоимость комплекса Работ) устанавливается в соответствии с разработанным Подрядчиком и согласованным Заказчиком Сводным сметным расчетом (Приложение № 3 к Договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, на основе локальных смет (приложения к Сводному сметному расчету), составленных на основании проектной документации Заказчика.

3.1.1. Цена Договора, установленная в п.3.1 определена на основании предложения Подрядчика по результатам проведенной закупочной процедуры, и включает стоимость работ по строительству Объекта, в том числе:

- стоимость Работ, выполняемых в 2021 году составляет: \_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп., в том числе НДС 20 % \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ коп. [[4]](#footnote-4)

- стоимость Работ, выполняемых в 2022 году составляет: \_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп., в том числе НДС 20 % \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ коп. [[5]](#footnote-5)

3.2. Цена Договора определена на весь период строительства, в пределах установленного Заказчиком финансирования работ:

- на 2021 год в размере: 13 325 279 руб. 09 коп., в т.ч. НДС 20 %.

- на 2022 год в размере: 13 094 403 руб. 93 коп, в т.ч НДС 20 %.

3.3. В Цену Договора, установленную в п.3.1 Договора, включена стоимость всех затрат Подрядчика, необходимых для выполнения всего комплекса работ по Договору, в том числе:

- стоимость всех работ согласно проектной документации;

- стоимость приобретения, монтажа оборудования, конструкций и материалов, включая все расходы по доставке до места монтажа, а также выполнение комплекса пусконаладочных работ;

- затраты, связанные с обеспечением строительства трудовыми ресурсами, включая заработную плату, необходимое страхование, командировочные расходы (проезд, суточные, проживание);

- расходы на принятие мер на площадке по защите результатов работ от повреждений до сдачи-приёмки работ Заказчику;

- расходы на мероприятия по обеспечению техники безопасности, включая ограждение мест производства работ (устройство, обслуживание, демонтаж по завершении работ), защитные мероприятия от пыли и шума, на мероприятия по обеспечению пожарной безопасности;

- таможенное оформление, в том числе уплата таможенных платежей, налогов и сборов на ввоз на территорию Российской Федерации в соответствии с существующими расценками на момент совершения таможенного оформления;

- накладные расходы, сметная прибыль, а также все налоги, сборы, отчисления и другие платежи, установленные законодательством Российской Федерации;

- другие расходы, включенные в стоимость настоящего Договора и упомянутые в других статьях настоящего Договора.

3.4. Цена, установленная настоящим Договором и приложениями к нему, является твердой. При изменении объема выполняемых работ, цена может быть изменена в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

**4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ПО ДОГОВОРУ**

4.1. Расчеты по настоящему Договору осуществляются в российских рублях в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика. Денежные средства перечисляются по реквизитам, указанным в разделе 20 настоящего Договора.

4.2. Заказчик осуществляет расчеты по настоящему Договору с выплатой авансового платежа. Аванс перечисляется частями в следующем порядке:

4.2.1. Первая часть аванса перечисляется в 2021 г. в размере 10 % от стоимости работ, предусмотренных к выполнению в 2021 году, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*прописью*) рублей \_\_\_\_\_ коп., в том числе НДС 20 % -\_\_\_\_\_\_\_\_ (*прописью*) рублей \_\_ коп., в течение 10 (десяти) банковских дней со дня подписания Договора;

4.2.2 Вторая часть аванса перечисляется в 2022 году в размере 10 % от стоимости работ, предусмотренных к выполнению в 2022 году, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*прописью*) рублей \_\_\_\_\_ коп., в том числе НДС 20 % -\_\_\_\_\_\_\_\_ (*прописью*) рублей \_\_ коп., в течение 10 (десяти) банковских дней со дня подписания дополнительного соглашения, подтверждающего наличие финансирования и устанавливающего начало работ на 2022 г. (не ранее 20 января 2022 г.).

4.3. Заказчик осуществляет вторую часть аванса на основании счета, выставленного Подрядчиком, при условии предоставления обеспечения исполнения договора на 2 этап Работы, предоставленного Подрядчиком в соответствии с разделом 10 Договора.

Не получение Подрядчиком авансового платежа не является основанием для задержки начала выполнения работ по Договору.

4.4. Зачет выплаченного аванса (части) производится путем удержания в текущем году 10 % от стоимости выполненных и принятых работ на основании Актов о приемке выполненных работ (по форме КС-2) (далее - акт по форме КС-2) и Справок о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3) (далее - Справка по форме КС-3).

4.5. Подрядчик обязуется не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня получения аванса представить Заказчику счет-фактуру на сумму полученного аванса в соответствии с требованиями статьи 169 Налогового кодекса Российской Федерации (НК РФ) и постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2011 г. № 1137.

4.7. Подрядчик обязан возвратить Заказчику сумму не зачтенного аванса (за невыполненные Подрядчиком и/или не принятые Заказчиком объемы работ) в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Подрядчиком уведомления Заказчика об отказе от исполнения Договора в одностороннем порядке либо с даты расторжения Договора по Соглашению Сторон, либо по иным основаниям.

4.8. Заказчик осуществляет расчеты по настоящему Договору за фактически выполненный Подрядчиком объем работы в течение 10 банковских дней со дня получения от Подрядчика оригинала счета-фактуры и счета на оплату, за вычетом раннее выплаченного аванса в соответствии с п.4.2 Договора и гарантийного удержания в соответствии с п.4.14 Договора, выставленных в течение 3 (трёх) банковских дней после подписания Актов по форме КС-2, и Справок по форме КС-3, на основании документов, подтверждающих выполнение работ и перечисленных в п. 7.4.38 настоящего Договора.

В счетах на оплату выполненных работ (услуг) указывается сумма зачтенного в счет оплаты стоимости выполненных работ (услуг) авансового платежа с указанием реквизитов соответствующего платежного поручения, а также сумма, полагающаяся к доплате за выполненные работы (услуги).

4.9. Счет-фактура должна быть оформлена в соответствии с условиями настоящего Договора и требованиями статьи 169 НК РФ и постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2011 г. № 1137 (с изменениями).

В счете-фактуре, помимо указания реквизитов платежного поручения в строке 5 счета-фактуры на соответствующий авансовый платеж, дополнительно указывается сумма засчитанного в счет оплаты стоимости выполненных работ (услуг) авансового платежа.

Счета-фактуры, оформленные с нарушением действующего законодательства, считаются не предоставленными.

4.10. В случае начисления Заказчиком Подрядчику неустойки (штрафа, пени) и (или) предъявления требования о возмещении убытков, Стороны вправе подписать Акт взаимосверки обязательств по Договору, в котором указываются сведения о фактически исполненных обязательствах по Договору; сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями Договора; размер неустойки (штрафа, пени) (и (или) убытков), подлежащей взысканию; основания применения и порядок расчета неустойки (штрафа, пени) (и (или) убытков); итоговая сумма, подлежащая оплате Подрядчику по Договору.

В данном случае оплата по Договору осуществляется за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени) (и (или) убытков) на основании подписанного Сторонами Акта взаимосверки обязательств.

4.11. В случае если при начислении Заказчиком Подрядчику неустойки (штрафа, пени) и (или) предъявления требования о возмещении убытков, Стороны не подписали Акт взаимосверки обязательств по Договору, указанный в п. 4.10 Договора, Заказчик оплачивает фактически исполненные обязательства и вправе по своему выбору наложить взыскание на обеспечение исполнения договора или представить требование Гаранту по банковской гарантии (в случае предоставления в качестве обеспечения исполнения договора банковской гарантии), при условии, что сумма обеспечения исполнения договора достаточна для погашения всех взысканий.

В случае если сумма обеспечения исполнения договора не достаточна для погашения всех взысканий Заказчик оплачивает выполненные работы Подрядчику за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков.

4.12. Выполненные работы принимаются Заказчиком с учётом лимитированных затрат в пределах сметы (сметной документации) на следующих условиях:

- оплата за временные титульные здания и сооружения, резерв средств на непредвиденные работы и затраты производится Заказчиком за фактически понесенные затраты в соответствии с п. 4.2 ГСН 81-05-01-2001;

- затраты на производство работ в зимнее время - за фактические дополнительные затраты при производстве строительно-монтажных работ в зимний период для Ленинградской области, в проценте, не превышающем указанного в сметной документации).

4.13. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным в момент списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.14. Заказчик удерживает 5% от стоимости выполненных работ в качестве гарантийного удержания денежных средств. Размер гарантийного удержания при оплате выполненных работ указывается в Справке о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) после начисления НДС.

В течение 10 (десяти) банковских дней после подписания Акта приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (форма КС-14) Заказчик уплачивает Подрядчику сумму удержания при надлежащем выполнении условий Договора.

4.15. Стороны в период действия Договора по состоянию на последний день каждого квартала проводят сверку расчетов.

4.16. В течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения акта сверки, Заказчик обязан надлежащим образом подписать акт сверки, скрепить печатью и направить Подрядчику.

**5. КОНТРОЛЬ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ**

5.1. В связи с тем, что Подрядчик взял на себя обязательство выполнить весь комплекс работ по строительству Объекта и исполнить иные обязательства Подрядчика, предусмотренные настоящим Договором за Цену Договора, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в целях контроля соблюдения данного условия Договора Заказчик вправе в любое время в течение срока действия настоящего Договора самостоятельно провести проверку использования Подрядчиком денежных средств, перечисляемых Заказчиком Подрядчику в рамках настоящего Договора, направив соответствующий письменный запрос Подрядчику. Данное условие является существенным условием Договора.

5.2. В случае получения такого запроса Подрядчик обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней предоставить Заказчику или указанному им аудитору всю необходимую информацию и документы, включая любые пояснения, которые могут потребоваться с целью подтверждения целевого использования средств Подрядчиком для исполнения его обязательств по Договору, включая, но не ограничиваясь: справки, счета, первичные учетные документы, регистры бухгалтерского учета и т.п.

5.3. В случае непредставления Подрядчиком запрошенных информации и документов в указанный срок, такое непредставление будет считаться существенным нарушением условий настоящего Договора, в связи с чем, Заказчик будет иметь право взыскать с Подрядчика неустойку в размере, указанном в разделе 9 настоящего Договора.

**6. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

6.1. Сроки выполнения работ: **с даты заключения Договора до 01.10.2022.**

6.2. Сроки выполнения работ по настоящему Договору определены «Календарным планом выполнения работ» (далее – Календарный план) (Приложение № 4 к Договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора и включает следующие этапы:

- 1 этап Работ, предусмотренных к выполнению в 2021 году, проводятся со дня передачи Объекта Подрядчику под строительство (не позднее чем через 3 (три) рабочих дня с даты заключения Договора) и завершаются не позднее 01.12.2021 г.;

- 2 этап Работ, предусмотренных к выполнению в 2022 году, проводятся со дня подписания дополнительного соглашения о подтверждении финансирования на 2022 год (не ранее 20 января 2022 г.) и завершаются не позднее 01.10.2022 г.

6.3. Сроки (периоды) выполнения Работ и/или отдельных подэтапов (промежуточные сроки) в пределах каждого календарного года определяются в Графиках производства работ, подписываемых Сторонами.

6.3.1. Стороны вправе по взаимному соглашению в порядке статьи 708 ГК РФ изменять промежуточные сроки выполнения работ путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору в случае следующих оснований:

- возникновения необходимости в выполнении дополнительных работ, не предусмотренных Договором, невыполнение которых существенно влияет на качество работ по Договору;

- наступления обстоятельств непреодолимой силы;

- сокращения срока выполнения работ в случае их досрочного завершения.

6.4. В случае если задержка выполнения Подрядчиком Работ по Договору вызвана причинами, зависящими от Заказчика, в том числе в части обязательств Заказчика по предоставлению Подрядчику документации, сроки выполнения работ по Договору корректируются соразмерно времени произошедшей задержки. Изменение сроков выполнения работ оформляется подписанием Сторонами соответствующего Дополнительного соглашения к Договору. Подрядчик, не предупредивший Заказчика о невозможности своевременного выполнения работ в установленный срок из-за обстоятельств, указанных в настоящем пункте, либо продолживший работу, не дожидаясь заключения Дополнительного соглашения, устанавливающего новые сроки выполнения Работ, не вправе при предъявлении к нему или им к Заказчику соответствующих требований ссылаться на указанные обстоятельства.

6.5. Заказчик вправе на основании обращения Подрядчика пересмотреть сроки производства работ по отдельным подэтапам (видам) Работ без изменения Срока завершения Работ по Договору, определенного в Календарном плане (Приложение № 4 к Договору) и без увеличения Цены Договора. В случае пересмотра сроков производства работ по отдельным подэтапам (видам) Работ Стороны подписывают соответствующее Дополнительное соглашение к Договору.

6.6. Сроки и даты, указанные в пунктах 6.1 и 6.2 настоящего Договора, а также предусмотренные Календарным планом (Приложение № 4 к Договору), являются исходными для определения санкций, предусмотренных разделом 9 настоящего Договора в случаях нарушения сроков выполнения Работ.

**7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

7.1. Заказчик вправе:

7.1.1. Требовать от Подрядчика исполнения обязательств по Договору в соответствии с его условиями, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

7.1.2. Осуществлять контроль за порядком и сроком выполнения работ, а также запрашивать информацию о ходе и состоянии исполнения обязательств по Договору. На данный запрос Подрядчик предоставляет ответ в письменной форме в течение 3 (трёх) рабочих дней.

7.1.3. Требовать от Подрядчика предоставления списка сотрудников, которые проводят работы на объекте и подтверждают наличие у члена СРО в штате специалистов, указанных в части первой статьи 55.5-1 ГрК РФ.

*Данное требование не распространяется, если цена Договора составляет три миллиона рублей и менее, а также в случае если Подрядчик является унитарным предприятием, государственным или муниципальным учреждением, а также юрлицом с госучастием в случаях, перечисленных в ч. 2.2 ст.52 ГрК РФ.*

7.1.4. Осуществлять строительный контроль (технический надзор) за производством работ (объемами, качеством, стоимостью и сроками выполнения работ) в соответствии с рабочей документацией, условиями Договора и требованиями нормативных документов в области капитального строительства и реконструкции своими силами или с привлечением специализированной организации.

7.1.5. Приостанавливать выполнение работ Подрядчиком в случаях выявления необходимости выполнения дополнительных работ.

7.1.6. Прекращать или приостанавливать выполнение работ Подрядчиком в случаях нарушения требований по безопасности труда и при создании условий, угрожающих здоровью или жизни работающих.

7.1.7. Приостанавливать выполнение работ Подрядчиком в случае использования Заказчиком Объекта для своей основной деятельности на срок до 2 (двух) месяцев, либо по соглашению Сторон на более длительный срок. В случае запрета производства работ Стороны не вправе предъявлять друг другу финансовые требования и претензии, связанные с возникшим изменением порядка выполнения Работ.

7.1.8. Уменьшить стоимость работ, выполненных некачественно и с отступлением от требований проектной документации и/(или) привлечь другого Подрядчика с отнесением таких расходов на счет Подрядчика, допустившего брак, и/(или) требовать от Подрядчика безвозмездного устранения недостатков в разумный срок либо соразмерного уменьшения установленной за Работу цены, а также вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения причиненных убытков, в случае если отступления в Работах от условий Договора или иные недостатки результата Работ в установленный Заказчиком срок не были устранены, либо являются существенными и неустранимыми.

7.1.9. Проверять ход и качество осуществления Подрядчиком процедур контроля качества Работ на Объекте, в том числе проводить проверку всей документации, оформляемой Подрядчиком при осуществлении контроля качества Работ.

7.1.10. Отказаться от приемки результатов работ в случае обнаружения дефектов, которые исключают возможность использования результата работ в указанных в настоящем Договоре целях, и не могут быть устранены Подрядчиком или Заказчиком.

7.2. Заказчик обязан:

7.2.1. До начала производства соответствующих работ Подрядчиком согласно Календарного плана (Приложение № 4 к Договору) обеспечить передачу Подрядчику необходимых документов, разрешений и согласований соответствующих органов власти.

7.2.2. По запросу Подрядчика передать комплект рабочей документации на бумажном носителе с грифом «В производство работ» в согласованные сроки.

7.2.3. Оформить допуск на работы на Объекте, осуществлять координацию Работ, контроль за сроками и качеством Работ, ведением соответствующего учета.

7.2.4. Заключить с Подрядчиком договор на потребление энергоресурсов (вода, электричество и др.) при обязательном предоставлении Подрядчиком заверенных копий удостоверений проверки знаний норм и правил работы в электроустановках, приказа на ответственного и паспорта (с поверкой и опломбировкой) на устанавливаемые счетчики.

7.2.5. Не позднее 3 (трех) рабочих дней до начала производства работ Подрядчиком передать Строительную площадку по Акту готовности и передачи Объекта для производства работ.

7.2.6. Согласовать Проект производства работ (ППР), разработанный Подрядчиком, в котором определены мероприятия по обеспечению безопасности труда.

7.2.7. Обеспечить проведение вводного инструктажа по безопасности труда и выделить специалиста для участия в проведении первичного инструктажа, с оформлением результатов инструктажа в установленном порядке.

7.2.8. В течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за датой вступления Договора в силу, назначить полномочного сотрудника/работника Представителя Заказчика на Объекте, а также уведомить Подрядчика о назначенных Представителях и об Организациях, осуществляющих Авторский надзор и Строительный контроль на Объекте. В уведомлении должны содержаться: Ф.И.О. Представителей, занимаемая должность, срок полномочий, номер и дата распорядительного документа о назначении Представителей.

7.2.9. Осуществить поэтапную приемку выполненных Работ, материалов и оборудования, а также приемку законченного строительством Объекта.

7.2.10. Осуществить самостоятельно и силами привлеченной организации Строительный контроль за производством работ (объемами, качеством, стоимостью и сроками выполнения работ) в соответствии с Проектной документацией, условиями Договора и требованиями нормативных документов в области капитального строительства и реконструкции.

7.2.11. Представить Подрядчику места на своей территории для складирования материалов и иных производственных потребностей Подрядчика, связанных с выполнением работ по строительству Объекта.

7.2.12. Оказывать содействие Подрядчику в ходе выполнения им работ по вопросам, непосредственно связанным с предметом Договора, решение которых возможно только при участии Заказчика.

7.2.13. Определить и довести до сведения Подрядчика перечень нормативных документов по охране труда, пожарной и промышленной безопасности, пропускному и внутриобъектовому режимам, внутреннему трудовому распорядку, которые необходимо знать и соблюдать работникам Подрядчика. Нормативные документы или выписки из них передаются Подрядчику для ознакомления.

7.2.14. Произвести оплату за негативное воздействие на окружающую среду в соответствии с действующим законодательством, с последующим предоставлением затрат Подрядчику.

7.2.15. Осуществить оплату выполненных Подрядчиком Работ в порядке, предусмотренном разделом 4 Договора, а также производить иные платежи, предусмотренные Договором и/или Дополнительным соглашениям к нему.

7.2.16. Выполнять в полном объеме свои обязательства, предусмотренные в других пунктах Договора.

7.3. Подрядчик вправе:

7.3.1. Запрашивать у Заказчика информацию, необходимую для выполнения Договора.

7.3.2. Для выполнения отдельных видов работ, с письменного разрешения Заказчика привлекать третьих лиц (субподрядные организации), имеющих соответствующие допуски и лицензии на осуществление необходимых работ, при этом Подрядчик отвечает за действия привлеченных им лиц перед Заказчиком как за свои собственные.

7.3.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения субподрядчиком, соисполнителем обязательств, предусмотренных Договором, заключенным с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), осуществлять замену субподрядчика, соисполнителя, с которым ранее был заключен договор, на другого субподрядчика, соисполнителя.

7.3.4. Требовать от Заказчика приемки результатов выполнения работы (этапов работы).

7.3.5. Требовать от Заказчика оплаты принятой без замечаний работы (этапов работы).

7.4. Обязанности Подрядчика:

7.4.1. Принять от Заказчика Строительную площадку, Техническую документацию, включая проектную, сметную и иную документацию, необходимую для выполнения работ по настоящему Договору.

Обеспечить сохранение участка, переданного Подрядчику на период выполнения Работ.

7.4.2. Разработать и представить на согласование Заказчику в порядке, оговоренном в разделе 8 Договора Проект производства Работ (ППР) с указанием очередности и сроков их выполнения. Подрядчик разрабатывает ППР в соответствии с действующими нормативными документами.

7.4.3. Письменно уведомить Заказчика о начале строительно-монтажных работ на Объекте не позднее чем за сутки до начала работ.

7.4.4. Выполнить своими силами и средствами все Работы в объеме, в сроки и на условиях, определенных настоящим Договором и приложениями к нему и сдать результат работ Заказчику с качеством, соответствующим требованиям Проектной документации, настоящего Договора, включая все приложения и дополнения к нему, с учетом Дополнений, оформляемых в случае необходимости.

7.4.5. Выполнить предусмотренные настоящим Договором строительные, монтажные, пусконаладочные и иные неразрывно связанные со строящимся объектом Работы, обеспечив их надлежащее качество в соответствии с Проектной документацией, строительными нормами и правилами, в сроки, установленные настоящим Договором, не допуская выполнения объемов работ сверх установленных размером финансирования, установленных на соответствующий год, а также в соответствии с требованиями нормативных правовых актов в области проектирования и строительства.

7.4.6. Назначить лицо, ответственное за организацию и осуществление взаимодействия с Заказчиком в ходе выполнения работ по созданию Объекта и направить Заказчику копии приказов на ответственного руководителя производства работ на Объекте, а также лиц, ответственных за: обеспечение охраны труда, пожарной безопасности; электробезопасности и подключения электроинструмента (лиц, имеющих соответствующую группу по электробезопасности); выдачу нарядов-допусков; работу с грузоподъемными механизмами и машинами, журналы производства работ, прочие необходимые документы.

7.4.7. Обеспечить наличие на строительной площадке проектной документации, рабочей документации, а также иной технической и разрешительной документации, необходимой для выполнения работ, в том числе общего и специальных журналов работ, а также обеспечить свободный доступ к такой документации представителям Заказчика, лицу, осуществляющему строительный контроль. Перечень документации, необходимой для выполнения работ, определяется в Договоре.

7.4.8. Осуществить своими силами и средствами временные подсоединения коммуникаций на период выполнения работ и демонтаж временных присоединений после окончания строительства Заказчиком, в соответствии с условиями на присоединение и разработанной рабочей документацией.

Оплачивать за счет собственных средств расходы по использованию воды, электричества и предоставлению иных коммунальных услуг при выполнении работ.

7.4.9. Обеспечить охрану и сохранность стройплощадки до итоговой приемки Объекта Заказчиком, обеспечить за свой счет охрану материалов, оборудования, стоянки строительной техники и другого имущества, необходимых для выполнения работ.

7.4.10. Обеспечить выполнение работ на Объекте строительной техникой и механизмами, необходимыми материалами, изделиями, конструкциями, оборудованием, комплектующими изделиями и другими материально-техническими ресурсами, предусмотренными Проектной документацией.

7.4.11. Обеспечить и нести ответственность за организацию поставок, транспортирования, разгрузки и хранения всех материалов и оборудования, которые должны быть доставлены на строительную площадку. Все поставляемые для строительства материалы, изделия и конструкции должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество.

Все применяемые Подрядчиком материалы и оборудование должны соответствовать требованиям, установленным в Проектной документации и/или быть не хуже по функциональным, техническим и качественным характеристикам, установленным в Проектной документации, а также быть сертифицированы и разрешены к применению на территории Российской Федерации.

7.4.11.1. Предварительно согласовать с Заказчиком марки закупаемых Подрядчиком оборудования, материалов, входящих в комплект поставки, в случае, если такие марки отличаются от марок, предусмотренных проектной и рабочей документацией, но при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками, предусмотренными настоящим Договором.

7.4.12. Допускать к выполнению работ только тех работников Подрядчика, которые подтвердили знание основных документов Заказчика, регламентирующих порядок и безопасность выполнения работ, прошедших вводный и первичный инструктажи по безопасности труда, прошедших обучение (в случае необходимости) по программе пожарно-технического минимума и не имеющих медицинских противопоказаний, при этом, обязанность контролировать соблюдение требований настоящего пункта лежит на Подрядчике.

7.4.13. Обеспечить безопасное ведение работ и контроль выполнения работниками требований нормативных документов по безопасности труда, при выявлении случаев нарушения требований охраны труда, пожарной и промышленной безопасности со стороны Заказчика или третьих лиц, незамедлительно информировать об этом Заказчика.

7.4.14. Обеспечить представителям Заказчика и представителю Строительного контроля возможность осуществлять контроль за ходом выполнения работ, качеством применяемых при строительстве объекта материалов, изделий, конструкций и оборудования.

7.4.15. Информировать Заказчика обо всех происшествиях на Объекте, в том числе об авариях или о возникновении угрозы аварии на Объекте, несчастных случаях на Объекте, повлекших причинение вреда жизни и (или) здоровью работников Подрядчика и иных лиц, не позднее 24 (двадцати четырех) часов с момента, когда возникновение аварии или несчастного случая или угроза аварии или несчастного случая стали известны или должны были быть известны Подрядчику.

7.4.16. Устранять за свой счет в срок, установленный органом государственного строительного надзора, недостатки (дефекты) работ, выявленные таким органом в ходе проверки соответствия построенного Объекта требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности Объекта приборами учета используемых энергетических ресурсов, которые послужили основанием для отказа в выдаче заключения о соответствии и (или) в выдаче заключения федерального государственного экологического надзора (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области охраны окружающей среды).

7.4.17. Передать Заказчику исполнительную документацию на выполненные работы в объеме и составе, необходимом для получения заключения органа государственного строительного надзора о соответствии построенного Объекта требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и (или) заключения федерального государственного экологического надзора (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области охраны окружающей среды), а также разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

7.4.18. Выполнить до направления уведомления о завершении строительства Объекта, предусмотренные проектной и рабочей документацией пусконаладочные работы и комплексное опробование оборудования, оформить их результаты в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и проектной документации, если Договором предусмотрены пусконаладочные работы и комплексное опробование оборудования. Порядок оформления результатов выполнения пусконаладочных работ и комплексного опробования оборудования устанавливается Договором.

7.4.19. Устранять за свой счет выявленные в процессе выполнения работ и после их завершения в гарантийный срок недостатки (дефекты) работ, возникшие вследствие невыполнения и (или) ненадлежащего выполнения работ Подрядчиком и (или) третьими лицами, привлеченными им для выполнения работ, а в случае, если указанные недостатки (дефекты) причинили убытки Заказчику и (или) третьим лицам, возместить убытки в полном объеме в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

7.4.20. Подрядчик гарантирует выполнение работ с надлежащим качеством в соответствии с проектной документацией и условиями Договора, в том числе с соблюдением требований технических регламентов, с соблюдением правил, установленных стандартами, сводами правил, устранение недостатков (дефектов), выявленных при приемке работ и (или) обнаруженных в пределах гарантийного срока, предусмотренного Договором.

7.4.21. Подрядчик несет ответственность перед заказчиком за допущенные отступления от проектной документации.

7.4.22. Не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня окончания строительства Объекта освободить земельный участок от временных построек и сооружений, строительной техники, строительного мусора и иных отходов, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области обращения с отходами производства и потребления и направить Заказчику проект акта о соответствии состояния земельного участка условиям Договора.

7.4.23. Без увеличения цены работы выполнить все необходимые действия в целях соблюдения требований, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

7.4.24. Предоставлять по запросам Заказчика письменно в течение 3 (трёх) рабочих дней информацию о ходе исполнения Договора.

7.4.25. Сохранять конфиденциальность информации, относящейся к ходу исполнения Договора и полученным результатам.

7.4.26. В случае, если выполняемые по Договору работы подлежат обязательному лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации, Подрядчик обязан выполнить указанные работы либо самостоятельно, в случае наличия у него необходимой лицензии, либо с привлечением субподрядной организации, обладающей необходимой лицензией.

7.4.27. Незамедлительно информировать Заказчика:

- о возможных неблагоприятных для Заказчика последствиях выполнения его указаний о способе исполнения работ;

- об обнаруженной невозможности получить ожидаемые результаты или о нецелесообразности продолжения работы;

- о приостановлении или прекращении работы.

7.4.28. **Привлечь к исполнению настоящего Договора субподрядчиков из числа субъектов малого предпринимательства в объеме не менее 20% от цены Договора.**

7.4.29. В срок не более 5 рабочих дней со дня заключения договора с субподрядчиком, соисполнителем представить Заказчику:

а) декларацию о принадлежности субподрядчика к субъектам малого предпринимательства, составленную в простой письменной форме, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) субъекта малого предпринимательства и заверенную печатью (при наличии печати);

б) копию договора (договоров), заключенного с субподрядчиком, заверенную подрядчиком.

7.4.30. В случае замены субподрядчика на этапе исполнения Договора на другого субподрядчика, представлять Заказчику документы, указанные в пункте 7.4.29 настоящего Договора, в течение 5 дней со дня заключения договора с новым субподрядчиком.

7.4.31. В течение 10 рабочих дней со дня оплаты Подрядчиком выполненных обязательств по договору с субподрядчиком, представлять Заказчику следующие документы:

а) копии документов о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, которые являются предметом договора, заключенного между подрядчиком и привлеченным им субподрядчиком;

б) копии платежных поручений, подтверждающих перечисление денежных средств подрядчиком субподрядчику, - в случае если договором, заключенным между подрядчиком и привлеченным им субподрядчиком, предусмотрена оплата выполненных обязательств до срока оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, предусмотренного Договором, заключенным с Заказчиком (в ином случае указанный документ представляется Заказчику дополнительно в течение 5 дней со дня оплаты подрядчиком, обязательств, выполненных субподрядчиком.

7.4.32. Оплачивать поставленные субподрядчиком, товары, выполненные работы (ее результаты), оказанные услуги, отдельные этапы исполнения договора, заключенного с таким субподрядчиком, в течение 15 рабочих дней с даты подписания подрядчиком, документа о приемке товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения договора.

7.4.33. Нести гражданско-правовую ответственность, предусмотренную Договором перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение условия о привлечении к исполнению Договора субподрядчиков, в том числе:

а) за представление документов, указанных в пунктах 7.4.29; 7.4.30 настоящего Договора, содержащих недостоверные сведения, либо их непредставление или представление таких документов с нарушением установленных сроков;

б) за не привлечение субподрядчиков, соисполнителей в объеме, установленном в Договоре.

7.4.34. Обеспечить ведение в установленном законом порядке общего журнала производства работ, а при необходимости, регламентированной соответствующими нормами, - ведение журналов специальных работ. Подрядчик обязан предоставлять Заказчику для контроля всю текущую исполнительную документацию.

Каждая запись в журнале подписывается Подрядчиком. В журнале отражается весь ход фактического производства работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством работ. Вести при производстве всех видов работ хронологический фотожурнал в электронном виде, при этом ведет отдельный фотожурнал на скрытые работы. Все фотодокументы, подготовленные во исполнение настоящего абзаца, передаются в электронном виде Заказчику одновременно с исполнительной документацией.

7.4.35. Подрядчик и его полномочные представители обязаны по приглашению Заказчика принимать участие в проводимых им совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с производством работ на Объекте.

7.4.36. Не позднее 10 календарных дней с даты заключения Договора произвести ограждение места производства работ, установить дорожные знаки и временное освещение с момента начала работ до подписания акта приемки законченных работ; изготовить информационно-наглядные материалы по всем вопросам производства работ (паспорт Объекта), а также произвести иные мероприятия, предусмотренные Проектом организации строительства (ПОС);

7.4.37. Обеспечить за свой счет на месте производства работ фотофиксацию скрытых работ.

7.4.38. Предъявлять Заказчику при приемке выполненных работ следующие документы:

- проект производства работ;

- общий журнал производства работ;

- акты освидетельствования скрытых работ с приложением фотоотчета на электронном носителе;

- акты приемки выполненных работ (по форме КС-2) с приложением фотоотчета;

- сертификаты на используемые материалы;

- справку о выданных Предписаниях Заказчика с отчетом об их выполнении;

- исполнительные схемы;

- акты освидетельствования и испытания сетей;

- сертификация, технические паспорта, подтверждающие качество применённых материалов, изделий, конструкций;

- акты индивидуального и комплексного оборудования;

- акты смонтируемого (либо не монтируемого) оборудования;

- справку о выданных Предписаниях Заказчика, органов строительного надзора, авторского надзора с отчетом об их выполнении;

- документы, подтверждающие соответствие построенного Объекта техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии);

- схема, отображающая расположение построенного Объекта, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписания лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство и заказчиком);

- заключение органа государственного строительного надзора о соответствии построенного Объекта требованиям технических регламентов и проектной документации, заключение государственного экологического контроля в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса;

- другую производственно-техническую документацию по требованию Заказчика.

7.4.39. Обеспечить выполнение предписаний Заказчика и иных контролирующих/надзорных органов об устранении выявленных нарушений/замечаний по составу и качеству работ на объекте в установленный предписанием срок.

7.4.40. Не менее чем за один рабочий день письменно уведомить Заказчика о приемке освидетельствования скрытых работ, сдаче выполненных работ или приостановке работ по любой причине (кроме письменного распоряжения Заказчика), а также о возможности наступления события, препятствующего нормальному выполнению работ.

7.4.41. Осуществлять сопровождение при приемке результата работ (объекта капитального строительства) в эксплуатацию в соответствии с «СП 68.13330.2017. Свод правил. Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 3.01.04-87».

7.4.42. Обеспечить в ходе строительства за свой счет выполнение на строительной площадке мероприятий по технике безопасности, рациональному использованию территории, охране окружающей среды (зеленых насаждений и земли), а также установить временное освещение и ограждение. В случае необходимости обеспечить строительную площадку временным проведением сетей энергоснабжения, водопровода, телефонной связью за свой счет.

7.4.43. Обеспечить соблюдение Правил подготовки и производства земляных работ, обустройства и содержания строительных площадок в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4.44. В случае возникновения необходимости разработки дополнительной документации для производства работ, предусмотренных настоящим Договором, Подрядчик обязуется разработать документацию за свой счёт, без возможности дальнейшего взыскания с Заказчика понесённых расходов. Данная документация должна быть в обязательном порядке согласована с Заказчиком.

7.4.45. В случае возникновения необходимости производства дополнительных работ по Объекту, незамедлительно письменно уведомляет Заказчика о необходимости производства дополнительных работ с обязательным указанием причин и обоснованности выполнения данных дополнительных работ. К данному уведомлению прикладывается сметный расчёт стоимости выполнения данных работ.

При этом к дополнительным работам могут быть отнесены исключительно те работы, которые объективно не могли быть учтены в технической документации, но должны быть произведены, поскольку без их выполнения Подрядчик не может приступать к другим работам или продолжать уже начатые, либо ввести объект в эксплуатацию и достичь предусмотренного Договором результата.

Заказчик в течение 10 рабочих дней с даты получения им данного уведомления рассматривает предоставленный Подрядчиком пакет документов, создаёт техническое совещание по данному вопросу с привлечением представителей Авторского надзора и Строительного контроля. Выводы комиссии в обязательном порядке фиксируются в протоколе технического совещания.

7.4.46. Обеспечить проведение производственного экологического мониторинга и контроля за состоянием компонентов окружающей среды, соответствию выполняемых строительно-монтажных работ решениям в рабочей документации согласно действующему законодательству Российской Федерации.

7.4.47. Обеспечить защиту выполненных строительно-монтажных работ и всех материалов, оборудования и прочих позиций, связанных с указанными работами, от всех видов ущерба, повреждения, уничтожения до подписания Акта о соответствии состояния земельного участка условиям Договора.

7.4.48. Подрядчику категорически запрещается выполнение технологических операций последующего технологического этапа без соответствующего разрешения, выданного Представителем строительного контроля.

7.4.49. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Контрактом.

**8. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПриемкИ работ**

8.1. Приемка и оплата выполненных работ, в том числе их отдельных этапов, осуществляется на основании первичных учетных документов, подтверждающих их выполнение, составленных после завершения выполнения работ (этапов работ) на основании сметной документации, графика выполнения работ, условий Договора, в соответствии с Гражданским [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=F768AC6E9B3970F11B8ED2B80D5DF585&req=doc&base=LAW&n=340325&REFFIELD=134&REFDST=100055&REFDOC=346324&REFBASE=LAW&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D92&date=23.03.2020) Российской Федерации.

8.2. При приемке выполненных работ для подтверждения объемов и качества фактически выполненных подрядных работ по видам работ, включенным в смету Договора, Подрядчик представляет комплект первичных учетных документов, который определяется Договором, а также исполнительную документацию.

8.3. При приемке выполненных работ не осуществляется сопоставление технологии производства фактически выполненных работ, технологиям, принятым при разработке сметных нормативов. Также при приемке выполненных работ не выделяется и не обосновывается стоимость учтенных в цене конструктивных решений (элементов) и (или) комплексов (видов) работ сметы Договора, прочих работ и затрат (в том числе зимнее удорожание, осуществление работ вахтовым методом, командирование рабочих, перебазирование строительно-монтажных организаций), и затрат на строительство титульных временных зданий и сооружений, непредвиденных работ и затрат Подрядчика.

8.4. Оформление результатов выполнения пусконаладочных работ и комплексного опробования оборудования осуществляется Сторонами путём подготовки и подписания соответствующих актов, технического отчёта (протоколов испытаний) о проведенных работах, и исполнительной документацией. Данная документация должна быть передана Заказчику.

**Промежуточная приемка**

8.5. Подрядчик предоставляет Заказчику Акт о приемке выполненных работ (по форме КС-2) и Справку о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3), в 3 (трех) экземплярах, исполнительную документацию, подготовленные на основании журналов производства работ на объекте (КС-6).

**Приемка работ, выполненных Подрядчиком в 2021 году**

8.6. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней после получения документов, подписывает их, либо направляет Подрядчику мотивированный отказ от его подписания, с указанием причин отказа.

8.7. При этом стоимость выполненных работ за отчетный период определяется в соответствии с локальными сметами, являющимися частью проектной документации.

8.8. Общая сумма стоимости работ совокупно по Актам о приемке выполненных работ не может превышать установленную цену Договора.

8.9. Одновременно с Актом о приемке выполненных работ (по форме КС-2) Подрядчик обязан предоставить Заказчику комплект отчетной (исполнительной) документации, подписанный Подрядчиком, в 3 (трех) экземплярах.

8.10. Стороны пришли к соглашению, что подписание Сторонами Акта о приемке выполненных работ не является предварительной приемкой результата Работ по Договору в смысле ст. 720 ГК РФ и оформляется исключительно с целью осуществления взаиморасчетов между Сторонами.

8.11. После устранения выявленных Заказчиком недостатков сдача-приемка работ осуществляется Подрядчиком повторно.

**Окончательная приемка**

8.12. Факт завершения строительно-монтажных работ по Объекту оформляется подписанием итогового Акта о приемке выполненных работ.

С последними Актом о приемке выполненных работ по форме КС-2 и Справкой о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3), должен быть предоставлен акт о соответствии состояния земельного участка условиям Договора.

8.13. Подрядчик извещает Заказчика о готовности работ к окончательной приемке не позднее, чем за 10 (десять) дней до ее проведения. Окончательная приемка Объекта осуществляется рабочей комиссией, создаваемой с участием представителей Заказчика, Подрядчика и других заинтересованных организаций. В случае, если в ходе проведения процедуры приемки Объекта будут выявлены отдельные недостатки (дефекты) строительно-монтажных работ, которые не позволяют производить нормальную эксплуатацию выполненных указанных работ в соответствии с целевым назначением, Стороны обязаны составить протокол о недостатках (дефектах), в котором указывается перечень и характер выявленных недостатков (дефектов), а также срок, необходимый Подрядчику для их устранения. В любом случае установленный в протоколе о недостатках (дефектах) срок устранения выявленных нарушений при выполнении строительно-монтажных работ не может превышать 10 (десяти) рабочих дней. После устранения недостатков приемка объекта осуществляется повторно.

8.14. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней после получения от Подрядчика документов о приёмке, Заказчик рассматривает результаты и осуществляет приемку Работ на предмет соответствия их объема, качества требованиям, изложенным в Договоре, технической и проектной документации; и направляет Подрядчику подписанные Заказчиком по одному экземпляру представленных документов, либо запрос о предоставлении разъяснений касательно результатов работ, или мотивированный отказ от принятия результатов выполненных работ.

8.15. В случае несогласия Подрядчика с выявленными Заказчиком недостатками для проверки соответствия качества выполненных Подрядчиком работ требованиям, установленным Договором, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов, в том числе путем назначения соответствующих экспертиз. В случае если по результатам проведения указанных выше проверок качества работ будет подтверждено их несоответствие требованиям Договора и приложений к нему, расходы, понесенные Заказчиком в связи с проверкой, а также причиненные таким несоответствием последнему убытки возлагаются на Подрядчика.

8.16. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений касательно результатов работ, или мотивированного отказа от принятия результатов выполненных работ, или акта с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроком их устранения Подрядчик в течение 3 (трех) рабочих дней обязан предоставить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении выполненных работ или в срок, установленный в указанном акте, содержащем перечень выявленных недостатков и необходимых доработок, устранить полученные от Заказчика замечания/недостатки/произвести доработки и передать Заказчику приведенный в соответствие с предъявленными требованиями/замечаниями комплект отчетной документации, отчет об устранении недостатков, выполнении необходимых доработок, а также повторный подписанный Подрядчиком комплект отчетной (исполнительной) документации в 3 (двух) экземплярах для принятия Заказчиком выполненных работ.

8.17. Заказчик, принявший этап работ или результат работ без проверки, не лишается права ссылаться на недостатки, которые могли быть установлены при обычном способе его приемки (явные недостатки).

8.18. Право собственности на результат Работ (Объект) сохраняется за Подрядчиком до момента его передачи по Акту приемки законченного строительством объекта (форма КС-11). Подрядчик не имеет право передавать третьим лицам свои права и обязанности по настоящему Договору, в том числе права на всю техническую и рабочую документацию без письменного согласия Заказчика.

**9. Ответственность сторон**

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае просрочки исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

9.2.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

9.3. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Подрядчику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

9.3.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора (отдельного этапа исполнения Договора), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором (соответствующим отдельным этапом исполнения Договором) и фактически исполненных Подрядчиком.

9.3.2. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором.

9.3.2.1. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком, обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в размере 5 % (пять процентов) цены Договора (этапа).

9.3.2.2. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения (при наличии в Договоре таких обязательств), размер штрафа устанавливается в размере 5% (пять процентов) цены Договора.

9.3.2.3. За неисполнение условия о привлечении к исполнению Договора субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства размер штрафа устанавливается в размере 5% (пять процентов) объема такого привлечения, установленного Договором.

9.3.3. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

9.4. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

9.5. При передаче Подрядчику Материалов и Оборудования поставки Заказчика Подрядчик принимает на себя ответственность за их сохранность и соблюдение условий ответственного хранения в соответствии с требованиями настоящего Договора, а также требованиями, обычно предъявляемыми к хранению оборудования и материалов данного вида с момента их приемки от Заказчика по соответствующему акту до подписания Сторонами Акта приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (форма КС-14).

9.6 В случае одностороннего отказа от взятых обязательств согласно Договору, виновная Сторона несет ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

Привлечение к ответственности не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших из настоящего Договора.

9.7. Ответственность Подрядчика наступает в случаях:

9.7.1. Нарушения выполнения месячного объема по виду работ согласно Календарного плана (приложение № 4 к Договору), по причинам, зависящим от Подрядчика, на срок свыше 15 (пятнадцати) календарных дней.

9.7.2. Задержки Подрядчиком срока завершения работ по Объекту в целом, указанного в пункте 6.1 Договора. При этом Подрядчик обязан компенсировать Заказчику затраты на дополнительное ведение Авторского надзора и Строительного контроля и дополнительные затраты.

9.7.3. Повреждения Подрядчиком строящихся и/или существующих промышленных объектов, близлежащих трубопроводов, сетей электроснабжения, сетей связи и прочих коммуникаций и других сооружений, принадлежащих Заказчику или сторонним собственникам, а также причинения вреда, окружающей среде, Заказчик вправе остановить производство работ до установления причин, повлекших повреждение имущества, причинение вреда окружающей среде и их устранения, а Подрядчик обязуется уплатить Заказчику неустойку.

9.7.4. Нарушения Подрядчиком сроков поставки материалов и оборудования, установленных в настоящем Договоре.

9.7.5. Невыполнения Подрядчиком требований нормативных документов в части складирования, перевозки и хранения материалов и оборудования.

При этом, надлежащим доказательством, фиксирующим факт невыполнения требований, является Акт, составленный Заказчиком с привлечением представителей строительного контроля.

9.7.6. Задержки более чем на 10 (Десять) календарных дней сроков устранения, указанных в предписаниях Представителя строительного контроля или Представителя Заказчика брака, дефектов и/или недоделок в выполненных Подрядчиком работах, выявленных в течение Срока действия Договора, а также замечаний Организации по авторскому надзору по несоблюдению проектных решений.

9.7.7. Выполнения Подрядчиком строительно-монтажных работ с отступлением от проектно-сметной документации.

9.7.8. Непредставления Подрядчиком в установленные условиями Договора сроки исполнительной документации на выполненные строительно-монтажные работы.

9.7.9. Невыполнения требований Заказчика по соблюдению правил и норм техники безопасности, пропускного и внутри объектового режимов.

9.7.10. Отсутствия на Объекте при выполнении Подрядчиком работ представителей Подрядчика, ответственных за осуществление Контроля качества работ, сведения о которых были направлены.

При этом, надлежащим доказательством, фиксирующим факт указанного в настоящем пункте нарушения, является Акт, составленный Заказчиком.

9.7.11. Подрядчик несет предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность перед Заказчиком за допущенные отступления от требований, предусмотренных рабочей документацией и в обязательных для Сторон строительных нормах и правилах.

9.8. Ответственность Заказчика:

9.8.1. Нарушение условий оплаты, оговоренных в разделе 4 Договора, на срок свыше 30 (тридцати) календарных дней.

9.9. Каждая Сторона должна исполнить свои обязательства надлежащим образом, оказывая другой Стороне всевозможное содействие в исполнении своих обязательств. Сторона, нарушившая свои обязательства по Договору, должна без промедления устранить эти нарушения, возместить причиненные таким неисполнением и/или ненадлежащим исполнением обязательств убытки.

9.10. Предъявления Сторонами требований об оплате неустоек/пени и/или иных санкций за нарушение условий Договора, а также сумм возмещения убытков или иного ущерба по Договору производится письменно, путём направления соответствующего требования (претензии) об их уплате и/или возмещении.

При этом письменное требование (претензия) не является документом, определяющим дату получения Сторонами доходов в виде неустоек/пеней и/или иных санкций за нарушение условий Договорных обязательств.

9.11. Возмещение убытков, уплата неустойки/пени не освобождает Стороны от исполнения принятых по Договору обязательств.

**10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

10.1. В целях обеспечения обязательств по настоящему Договору Подрядчик предоставляет обеспечения исполнение договора в размере аванса, предусмотренного пунктом 4.2 Договора, что в общей сумме составляет \_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп., НДС не облагается.

10.2. Обеспечение исполнения Договора предоставляется в соответствии с порядком перечисления авансовых платежей.

10.2.1. Обеспечение исполнения Договора предоставляется до подписания Договора в размере 10 % от стоимости работ, предусмотренных к выполнению в 2021 году, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*прописью*) рублей \_\_\_\_\_ коп., НДС не облагается.

Обеспечение исполнения Договора в виде банковской гарантии должно действовать в течение всего срока выполнения работ первого этапа Договора, увеличенному на 30 (тридцать) дней (до 30 января 2022 г.).

10.2.2. На период выполнения второго этапа работ Подрядчик предоставляет обеспечение в размере 10 % от стоимости работ, предусмотренных к выполнению в 2022 году, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*прописью*) рублей \_\_\_\_\_ коп. (НДС не облагается) не позднее чем за 5 рабочих дней до начала выполнения работ (не позднее 15 января 2022 г.).

Обеспечение исполнения Договора в виде банковской гарантии должно действовать в течение всего срока выполнения работ второго этапа Договора, увеличенному на 30 (тридцать) дней (до 30 ноября 2022 г.).

10.3. Способами обеспечения исполнения Договора являются банковская гарантия, выданная банком и соответствующая требованиям, установленным в документации о закупке, или внесение денежных средств на указанный Заказчиком расчетный счет.

Способ обеспечения исполнения Договора определяется Подрядчиком самостоятельно.

10.4. Если по каким-либо причинам обеспечение исполнения Договора перестало быть действительным, или иным образом перестало обеспечивать исполнение Подрядчиком обязательств по Договору (отзыв лицензии у банка, выдавшего банковскую гарантию, истечение срока банковской гарантии при неисполненных обязательствах Подрядчика и т.п.), Подрядчик обязуется предоставить Заказчику обеспечение исполнения Договора на аналогичных условиях не менее чем за 10 рабочих дней до даты истечения срока действия обеспечения, или в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты, когда ранее выданное обеспечение перестало быть действительным.

10.5. Банковская гарантия, предоставленная в качестве обеспечения исполнения договора, возврату не подлежит.

10.6. В случае изменения условий настоящего Договора сумма банковской гарантии должна быть изменена в соответствии с условиями изменения Договора.

10.7. В случае обеспечения исполнения обязательств по Договору путем внесения денежных средств на указанный Заказчиком в документации о закупке счет:

- фактом передачи денежных средств в обеспечение исполнения договора является поступление денежных средств на расчетный счет Заказчика в размере и в сроки, установленные в пункте 10.2.1 и 10.2.2;

- Подрядчик предоставляет Заказчику платежные поручения с отметкой банка об оплате либо копию соответствующего платежного документа с выпиской банка о списании денежных средств с расчетного счета Подрядчика;

- денежные средства возвращаются Подрядчику по реквизитам, указанным в Договоре, при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по Договору, в течение 5 (пяти) банковских дней со дня подписания акта приемки выполненных работ (по каждому этапу).

**11. Качество работ и гарантии**

11.1. Подрядчик гарантирует:

- наличие у себя всех допусков и разрешений, необходимых для выполнения в соответствии с настоящим Договором работ;

- выполнение всех работ в полном объеме и в сроки, определенные условиями настоящего Договора;

- соответствие качества всех выполненных работ условиям настоящего Договора и нормам и правилам, действующим на территории РФ;

- высокое качество выполненных работ, смонтированных изделий;

- своевременное устранение за свой счет недостатков (дефектов), выявленных в период Гарантийных сроков.

11.2. Все материалы и оборудование, применяемые при выполнении работ, должны иметь сертификаты соответствия, декларации о соответствии, технические паспорта, санитарно-эпидемиологические заключения и другие предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, строительными нормами и правилами документы, удостоверяющие их происхождение, качество и сроки годности. По требованию Заказчика Подрядчик обязан предоставить указанные документы.

11.3. Результат работ должен соответствовать требованиям Договора, а также иным обязательным требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

11.4. Гарантийный срок на объект устанавливается сроком **на 5 (пять) лет.**

11.5. В случае если производителями или поставщиками технологического и инженерного оборудования, применяемого при строительстве (реконструкции), установлены гарантийные сроки, большие по сравнению с гарантийным сроком, предусмотренным Договором, к соответствующему технологическому и инженерному оборудованию применяются гарантийные сроки, установленные производителями, поставщиками.

11.6. Подрядчик несет ответственность за недостатки (дефекты) работ, обнаруженные в период гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа объекта и его частей, неправильной эксплуатации, ненадлежащего ремонта Объекта, произведенного Заказчиком или привлеченными Заказчиком третьими лицами.

11.7. Устранение недостатков (дефектов) работ, выявленных в течение гарантийного срока, осуществляется силами и за счет средств Подрядчика.

11.8. Если в течение гарантийного срока, указанного в пункте 11.4 Договора, будут обнаружены недостатки (дефекты) работ, заказчик уведомляет об этом Подрядчика в порядке, предусмотренном Договором.

11.9. Не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня получения Подрядчиком уведомления о выявленных недостатках (дефектах) работ стороны составляют акт с указанием недостатков, причин их возникновения, порядка и сроков их устранения.

11.10. В случае уклонения Подрядчика от составления акта выявленных недостатков (дефектов) работ в установленный срок Заказчик вправе составить его без участия Подрядчика.

11.11. Если иной срок не будет согласован сторонами дополнительно, Подрядчик обязуется устранить выявленные недостатки (дефекты) работ не позднее 1 (одного) месяца со дня получения требования от Заказчика.

11.12. В случае отказа Подрядчика от устранения выявленных недостатков (дефектов) работ или в случае неустранения недостатков (дефектов) работ в установленный срок Заказчик вправе привлечь третьих лиц с возмещением расходов на устранение недостатков (дефектов) работ за счет Подрядчика.

11.13. Течение гарантийного срока прерывается на все время, на протяжении которого Объект не мог эксплуатироваться вследствие недостатков (дефектов) работ, за которые отвечает Подрядчик.

11.14. В случае не устранения Подрядчиком выявленных гарантийных дефектов Заказчик вправе осуществить устранение гарантийных дефектов за свой счёт с взысканием понесённых расходов с Подрядчика (абзац 3 пункта 1 статьи 723 ГК РФ).

**12. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

12.1. Стороны Договора договорились о соблюдении досудебного претензионного порядка урегулирования споров, возникающих по настоящему Договору. Претензии Сторон, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора, включая споры и разногласия, связанные с оплатой и/или с выполнением Работ, рассматриваются Сторонами путем переговоров с оформлением протокола разногласий.

12.2. Претензии оформляются Стороной в письменной форме и направляются другой Стороне. В претензии должны быть указаны содержание и основание претензии, а также конкретное требование.

Срок рассмотрения претензий – 20 (двадцать) календарных дней с даты ее получения.

12.3. В случае неоплаты Подрядчиком признанных претензионных требований Заказчика либо непредставления Подрядчиком в установленный срок мотивированного документально подтвержденного отзыва на предъявленную претензию, Заказчик вправе удержать сумму претензионных требований до их урегулирования из суммы оплаты за выполненные и принятые Работы.

12.4. Неурегулированные в претензионном порядке споры передаются на разрешение в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области только после принятия мер по их досудебному урегулированию.

**13. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

13.1. При исполнении настоящего Договора Стороны соблюдают и будут соблюдать в дальнейшем все применимые законы и нормативные акты, включая любые законы о противодействии коррупции.

13.2. Стороны и любые их должностные лица, работники, акционеры, представители, агенты, или любые лица, действующие от имени, или в интересах, или по просьбе какой-либо из Сторон в связи с настоящим Договором, не будут прямо или косвенно в рамках деловых отношений в сфере предпринимательской деятельности или деловых отношений с государственным сектором предлагать предоставление привилегий и подарков, вручать их или осуществлять (самостоятельно или в согласии с другими лицами) какой-либо платеж, а также соглашаться на такие предложения с целью исполнения (воздержания от исполнения) каких-либо условий настоящего Договора, если указанные действия нарушают применимые законы или нормативные акты о противодействии коррупции.

13.3. В случае возникновения у Стороны Договора реальных оснований полагать о возможном нарушении данных требований, она должна письменно уведомить об этом другую Сторону для принятия мер и урегулирования сложившейся ситуации. В случае выявления риска нарушения настоящего условия Договора, соответствующая Сторона должна в течение 10 (десять) дней с момента получения уведомления сообщить другой Стороне о принятых мерах по исключению этих рисков с приложением соответствующих подтверждений.

13.4. Заказчик при получении достоверной информации о совершении коррупционного правонарушения со стороны Поставщика и при соблюдении положений настоящего пункта вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке полностью или частично, направив соответствующее письменное уведомление Поставщику, а также потребовать от него возмещения убытков, причиненных расторжением настоящего Договора.

**14. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

14.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

14.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по Договору одной из Сторон, она обязана оповестить другую Сторону не позднее 3 (трех) календарных дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по Договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

14.3. Свидетельство, выданное соответствующей торговой палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

14.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении трех последовательных месяцев Договор может быть расторгнут Подрядчиком или Заказчиком путем направления письменного уведомления другой Стороне.

**15. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

15.1. Условия Договора являются конфиденциальными и Стороны обязуются не разглашать его условия, как в течение срока его действия, так и в последующие 3 (три) года с момента прекращения его действия, за исключением разглашения его условий по обоснованным и законным требованиям лиц.

15.2. Если иное не будет установлено соглашением Сторон, то конфиденциальными являются все получаемые Подрядчиком и Заказчиком друг от друга в процессе исполнения Договора сведения за исключением тех, которые без участия этих Сторон были или будут опубликованы или распространены в иной форме в официальных (служебных) источниках, либо стали или станут известны от третьих лиц без участия Сторон.

15.3. Подрядчик не должен без предварительного письменного согласия Заказчика использовать какие-либо конфиденциальные сведения, кроме как в целях реализации Договора.

15.4. Не считается разглашением условий Договора сообщение части его условий субподрядчикам, Организациям по авторскому надзору, налоговым органам, органам архитектурно-строительного надзора, а также иным органам обязанность предоставления информации, которым предусмотрена действующим законодательством.

15.5. Подрядчик хранит на условиях конфиденциальности всю деловую и техническую информацию, предоставленную ему прямым или косвенным образом Заказчиком, либо разработанную или приобретенную им в связи с выполнением работ за исключением:

- информации, которая является или становится общедоступной не по вине Подрядчика;

- информации, в отношении которой Подрядчик может показать, что он получил ее от независимой третьей стороны, не несущей в отношении этой информации никаких обязательств перед Заказчиком.

15.6. Подрядчик не должен без предварительного письменного согласия Заказчика использовать конфиденциальную информацию, которую он, в соответствии с требованиями настоящего Договора, должен хранить на условиях конфиденциальности, ни для каких других целей, кроме целей исполнения обязательств по настоящему Договору.

15.7. Передача конфиденциальной информации органу государственной власти не считается разглашением конфиденциальной информации в случаях, когда такой орган государственной власти уполномочен в соответствии с действующим законодательством требовать предоставления конфиденциальной информации. При этом передача органу государственной власти конфиденциальной информации должна осуществляться с предварительным письменным уведомлением Заказчика.

15.16. Сторона, получившая доступ к персональным данным, должна обеспечить конфиденциальность таких данных.

15.17. Стороны Договора договорились считать конфиденциальной информацию, относящуюся к субъекту персональных данных: фамилию, имя, отчество, год, месяц, число и место рождения, паспортные данные, профессию, должность, образование, ученую степень, домашний адрес, абонентский номер домашних и мобильных телефонов, семейное положение, фотоизображение работников сторон, а так же фамилию, имя, отчество, год, месяц, число и место рождения несовершеннолетних детей работников сторон, фамилию, имя, отчество, год, месяц, число и место рождения совершеннолетнего члена семьи работников Сторон.

15.18. Сторона, получившая доступ к персональным данным, обязана принять необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий. Персональные данные хранятся у стороны, получившей персональные данные, в течение пяти лет с даты окончания исполнения обязательств по Договору.

15.19. До передачи персональных данных контрагенту сторона, располагающая персональными данными, должна получить письменное согласие субъекта персональных данных на их обработку контрагентом. Сторона, передавшая персональные данные, обязана представить письменное согласие субъекта персональных данных на их обработку контрагенту по его требованию. Письменное согласие субъекта персональных данных на их обработку контрагентом хранится не менее пяти лет по окончании срока действия Договора у стороны, предоставившей персональные данные.

**16. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

16.1. Договор вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения своих обязательств Сторонами.

16.2. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение, а равно от выполнения обязательств, не исполненных на дату окончания срока действия Договора, включая гарантийные обязательства.

**17. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

17.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон. В этом случае они становятся неотъемлемой частью настоящего Договора.

17.2. Изменение существенных условий заключенного Договора возможно при согласии Сторон, в следующих случаях:

1) увеличения потребности Заказчика в объеме работ, но не более чем на 10% первоначального объема в сумме с сохранением цен за единицу продукции, при условии подтверждения наличия бюджетных средств;

2) изменения сроков выполнения работ в случае возникновения обстоятельств, которые невозможно было предвидеть при формировании документации о закупке и заключении договора либо связь которых с заключаемым договором невозможно было предвидеть при формировании документации о закупке и заключении договора, за исключением случаев неисполнения своих обязательств исполнителем, когда должны применяться предусмотренные законодательством Российской Федерации и (или) договором меры ответственности, и сроки оказания услуг изменяться не могут;

2) уменьшения сроков выполнения работы, уменьшения количества приобретаемой продукции с сохранением цен за единицу продукции;

3) изменения сроков выполнения работ в случае необходимости корректировки продолжительности этапов выполнения работ при неизменности начального и конечного сроков выполнения работ;

4) изменения цены договора путем ее уменьшения без изменения иных условий исполнения договора;

5) изменения порядка приемки выполненных работ при необходимости детализации указанного порядка, уточнения наименований приемо-сдаточных документов и тому подобных обстоятельствах;

6) изменений адреса, наименования, характеристики объектов, на которых оказываются услуги и тому подобные условия, а также необходимости исправления технических ошибок (опечаток), допущенных при заключении договора;

7) изменения реквизитов сторон в случае их неверного указания при заключении договора либо в случае их изменения;

8) изменений, которые ведут к обоснованному улучшению условий договора для заказчика по сравнению с условиями текущей редакции договора и не ухудшают экономическую эффективность закупки;

9) изменения прав и обязанностей, ответственности сторон – при условии недопустимости уменьшения первоначального объёма обязанностей и ответственности исполнителя или прав Заказчика.

17.3. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским [законодательством](consultantplus://offline/ref=229F76F30BD85011A3779D611C88B05A2CC55F7C4FA1C9D21D14453A3934B94E44AF5E180623977Dt6lDO). При этом факт подписания Сторонами соглашения о расторжении настоящего Договора не освобождает Стороны от обязанности урегулирования взаимных расчетов.

17.4. В случае расторжения настоящего Договора в связи с существенным нарушением Подрядчиком условий Договора Заказчик в установленном порядке направляет сведения о Подрядчике в реестр недобросовестных поставщиков.

17.5. При расторжении Договора по совместному решению Сторон Заказчик оплачивает Подрядчику стоимость фактически выполненные работы в объеме, определяемом ими совместно.

Полученный от Заказчика аванс (в размере не зачтенной суммы в счет оплаты выполненных работ) подлежит возврату Подрядчику в течение 10 (десяти) банковских дней со дня подписания соглашения о расторжении Договора.

17.6. Расчеты между Сторонами за выполненные до расторжения Договора работы и оказанные услуги производятся после осуществления ими действий по урегулированию отношений на основании акта сверки взаиморасчетов с учетом сумм, подлежащих взысканию с Подрядчика в качестве неустойки или компенсации причиненных Заказчику убытков, в случае нарушения Подрядчика условий настоящего Договора.

**18. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

18.1. После подписания Договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переговоры, переписка между Сторонами, относящиеся к Договору, теряют силу, за исключением обязательств, принятых Подрядчиком в заявке на участие в закупочной процедуре.

18.2. В случае необходимости консервации Объекта Стороны руководствуются положениями действующего законодательства Российской Федерации.

18.3. Если при выполнении Работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из Сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий и соответственно компенсировать нанесенный ущерб другой Стороне.

**19. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

19.1. Для рассмотрения вопросов, возникающих в ходе исполнения настоящего Договора, Стороны назначают ответственных исполнителей.

Со стороны Заказчика:

Подразделение – держатель договора Отдел капитального строительства, Отдел закупок.

Руководитель подразделения и ответственный исполнитель: Шкунида А.В., телефон раб. +7 (812) 369-51-88.

Со стороны Подрядчика[[6]](#footnote-6):

Подразделение – держатель договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование, телефон, ФАКС).

Руководитель подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., телефон)

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., телефон)

19.2. Обеспечения конфиденциальности персональных данных не требуется:

- в случае обезличивания персональных данных;

- в отношении общедоступных персональных данных.

19.3. Зачет требований между Сторонами Договора не допускается.

19.4. Ни одна из Сторон не имеет права передавать третьим лицам свои права по настоящему Договору без письменного разрешения другой Стороны.

19.5. Любые документы, подлежащие передаче от одной Стороны Договора другой Стороне, должны иметь простую письменную форму и направляются по адресам, указанным в разделе 20 настоящего Договора. Документ может направляться по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или через курьера под расписку в получении Стороны-адресата на втором экземпляре либо в реестре Стороны-отправителя. Стороны также признают действительность копий документов, полученных посредством факсимильных средств связи, при условии последующего направления оригинала способом, указанным выше.

19.6. В случае изменения наименования, смены руководителя, изменения юридического адреса и адреса места нахождения (почтового адреса), иных реквизитов, контактных номеров телефонов (факсов), Поставщик обязан письменно уведомить Заказчика о таких изменениях не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня изменения.

19.7. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

19.8. Договор составлен в 2 (двух) оригинальных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, на русском языке, по одному скрепленному экземпляру для каждой из Сторон.

19.9. Все Приложения к Договору являются его неотъемлемыми частями:

Приложение № 1. Техническое задание.

Приложение № 2. Проектно-сметная документация.

Приложение № 3. Сводный сметный расчет.

Приложение № 4. Календарный план.

**20. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Акционерное общество «Центральное морское конструкторское бюро «Алмаз»**  (АО «ЦМКБ «Алмаз»)  Адрес: 196128, Санкт-Петербург,  ул. Варшавская, д. 50  ИНН 7810537558, КПП 781001001  Северо-Западный банк ПАО «Сбербанк России», г. Санкт-Петербург, БИК 044030653  Рас. сч. 40702810955160000770  Кор. сч. 30101810500000000653  ОГРН 1087847000010  ОКПО 07500958, ОКВЭД 73.10  Тел. (812) 369-51-88 | Подрядчик:  Адрес:  ИНН , КПП  Реквизиты банка , БИК  Рас. сч.  Кор. сч.  ОГРН \_\_\_  ОКПО , ОКВЭД  ОКТМО  Тел. /факс  Адрес эл. почты: |

**21. ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| От Заказчика:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Подпись Фамилия, инициалы*  М.П. | От Подрядчика:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Подпись Фамилия, инициалы*  М.П. |

Приложение № 1 к Договору

№ \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**Выполнение работ по строительству административно-рекреационного здания по адресу: Ленинградская область, Приозерский р-н, МО «Громовское сельское поселение», пос. Приладожское, урочище Приладожское, участок № 6,**

**база рыбака и охотника «Гусиное озеро»**

*(заполняется согласно техническому заданию, приведенному*

*в Разделе 7 документации о закупке)*

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| От Заказчика:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Подпись Фамилия, инициалы*  М.П. | От Подрядчика:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Подпись Фамилия, инициалы*  М.П. |

Приложение № 2 к Договору

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Состав проектно-сметной документации**

**на выполнение работ по строительству административно-рекреационного здания по адресу: Ленинградская область, Приозерский район, Громовское сельское поселение, пос. Приладожское,**

**урочище Приладожское, участок №6, база рыбака и охотника «Гусиное озеро»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Наименование и номер**  **раздела ПСД** | **Обозначение** | **Кол-во лист** |
| 1 | Раздел 1. Пояснительная записка  (без приложений п.11) | 75-ОКС-ОПЗ | 16 |
| 2 | Раздел 2. Схема планировочной организации земельного участка | 75-ОКС-ПЗУ | 9 |
| 3 | Раздел 3. Архитектурные решения  (вкл. Ведомость отделки помещений – номер листа 26-29) | 75-ОКС-АР | 31 |
| 4 | Раздел 4. Конструктивные и объемно-планировочные решения. | 75-ОКС-КЖ | 49 |
| 5 | Раздел 5. Сведения об инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения, перечень инженерно-технических мероприятий, содержание технологических решений | | | |
| 5.1 | Подраздел 5.1. Система электроснабжения | 75-ОКС-ЭС | 24 |
| 5.1.1 | Подраздел 5.1.1.  Наружные и внутренние сети. | 75-ОКС-НЭС | 2 |
| 5.2 | Подраздел 5.2. Система водоснабжения и водоотведения | 75-ОКС-ВК | 45 |
| 5.2.1 | Подразд.5.2.1  Система наружного водоснабжения и водоотведения | 75-ОКС-НВК | 25 |
| 5.3 | Подраздел 5.3.  Система отопления и вентиляции | 75-ОКС-ОВ | 43 |
| 5.4 | Подраздел 5.4.  Система газоснабжения | 75-ОКС-ГС | 61 |
| 5.5 | Подраздел 5.5.  Сети связи | 75-ОКС-СС | 21 |
| 6 | Раздел 6. Проект организации строительства | 75-ОКС-ООС | 26 |
| 7 | Раздел 7.  (не разрабатывался, не требуется для выполнения работ) | -- | -- |
| 8 | Раздел 8.  Перечень мероприятий по охране окружающей среды | 75-ОКС-ПБ | 125 |
| 9 | Раздел 9.  Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности | 75-ОКС-ЭЭ | 37 |
| 10 | Раздел 10(1).  Мероприятия по обеспечению соблюдения требований энергетической эффективности и требований оснащенности зданий, строений и сооружений приборами учета используемых энергетических ресурсов | 75-ОКС-ООС | 19 |
| 11 | Раздел 11. Сметная документация  Ведомость материалов  Ведомость объемов работ | 75-ОКС-СД | 95  16  9 |

Комплект проектно-сметной документации является приложением к договору.

|  |  |
| --- | --- |
| От Заказчика:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Подпись Фамилия, инициалы*  М.П. | От Подрядчика:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Подпись Фамилия, инициалы*  М.П. |

Приложение № 3 к Договору

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**СВОДНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ**

Выполнение работ по строительству административно-рекреационного здания по адресу: Ленинградская область, Приозерский р-н, МО «Громовское сельское поселение», пос. Приладожское, урочище Приладожское, участок № 6,

база рыбака и охотника «Гусиное озеро»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Строительство административно-рекреационного здания, по адресу: Ленинградская область, Приозерский район, «Громовское сельское поселение», поселок Приладожское, база рыбака и охотника «Гусиное озеро». | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(наименование стройки)* | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Составлена в ценах по состоянию на 3 кв. 2018г. | | | |  | |  | | | |  | |  | | |  | |
| № пп | Номера сметных расчетов и смет | Наименование глав, объектов, работ и затрат | Сметная стоимость | | | | | | | | | | | Общая сметная стоимость | |
| строительных  работ | | монтажных  работ | | | | оборудования, мебели, инвентаря | | прочих | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | | | | 6 | | 7 | | | 8 | |
| **Глава 1. Подготовка территории строительства** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 01-01. | Перенос сетей электроснабжения. | 11812,72 | | 4568,36 | | | |  | |  | | | 16381,08 | |
|  |  |  | 0 | |  | | | |  | |  | | | 0 | |
|  |  | **Итого по Главе 1. "Подготовка территории строительства"** | **11812,72** | | **4568,36** | | | | **0** | | **0** | | | **16381,08** | |
| **Глава 2. Основные объекты строительства** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 02-01. | Общестроительные работы | 1621865,97 | |  | | | |  | |  | | | 1621865,97 | |
| 3 | 02-02. | Электроосвещение | 13948,00 | | 56704,02 | | | |  | |  | | | 70652,02 | |
| 4 | 02-03. | Водопровод и Канализация | 102965,08 | | 2002,50 | | | |  | |  | | | 104967,58 | |
| 5 | 02-04. | Отопление и Вентиляция | 116608,50 | | 21202,37 | | | |  | | 305,99 | | | 138116,85 | |
| 6 | 02-05. | Охранно-пожарная сигнализация | 25002,43 | | 48159,21 | | | |  | |  | | | 73161,64 | |
|  |  | **Итого по Главе 2. "Основные объекты строительства"** | **1880389,97** | | **128068,10** | | | | **0** | | **305,99** | | | **2008764,06** | |
| **Глава 4. Объекты энергетического хозяйства** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | 04-01 | Электроснабжение | 1992,82 | | 2375,54 | | | |  | |  | | | 4368,36 | |
|  |  | **Итого по Главе 4. "Объекты энергетического хозяйства"** | **1992,82** | | **2375,54** | | | | **0,00** | | **0** | | | **4368,36** | |
| **Глава 6. Наружные сети и сооружения водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения и газоснабжения** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | 06-01. | Наружные сети водоснабжения | 10909,87 | |  | | | |  | |  | | | 10909,87 | |
| 9 | 06-02. | Наружные сети канализации | 65303,35 | |  | | | |  | |  | | | 65303,35 | |
| 10 | 06-03. | Газоснабжение | 132561,43 | |  | | | |  | |  | | | 132561,43 | |
|  |  | **Итого по Главе 6. "Наружные сети и сооружения водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения и газоснабжения"** | **208774,65** | | **0,00** | | | | **0** | | **0** | | | **208774,65** | |
| **Глава 7. Благоустройство и озеленение территории** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | 07-01 | Благоустройство | 119823,14 | |  | | | |  | |  | | | 119823,14 | |
|  |  |  | 0 | |  | | | |  | |  | | | 0 | |
|  |  | **Итого по Главе 7. "Благоустройство и  озеленение территории"** | **119823,14** | | **0** | | | | **0** | | **0** | | | **119823,14** | |
|  |  | ***Итого по Главам 1-7*** | **2222793,31** | | **135012,00** | | | | **0,0** | | **305,99** | | | **2358111,30** | |
| **Глава 8. Временные здания и сооружения** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | ГСН-81-05-01-2001 п.5,8 | Временные здания и сооружения - 1,4% | 31 119,11 | | 1 890,17 | | | |  | |  | | | 33 009,27 | |
|  |  | Итого по Главе 8. "Временные здания и сооружения" | 31 119,11 | | 1 890,17 | | | | 0 | | 0 | | | **33 009,27** | |
|  |  | ***Итого по Главам 1-8*** | **2 253 912,41** | | **136 902,17** | | | |  | | **305,99** | | | **2391120,57** | |
| **Глава 9. Прочие работы и затраты** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | ГСН-81-05-02-2007 | Производство работ в зимнее время - 1,2% | 27 046,95 | | 1 642,83 | | | |  | |  | | | 28 689,77 | |
|  |  |  |  | |  | | | |  | |  | | | 0 | |
|  |  | Итого по Главе 9. "Прочие работы и затраты" | 27 046,95 | | 1 642,83 | | | | 0 | | 0 | | | 28 689,77 | |
|  |  | ***Итого по Главам 1-9*** | **2 280 959,36** | | **138 545,00** | | | | **0** | | **305,99** | | | **2419810,35** | |
| **Глава 10. Содержание службы заказчика. Строительный контроль** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | постан. Правительства РФ от 21.06.2010 г. № 468 | Затраты на строительный контроль 1,2 % | 27371,5 | |  | | | |  | |  | | | 27371,5 | |
| 15 | МДС 18-35.2004 | **Авторский надзор 0,2%** | **4561,92** | |  | | | |  | |  | | | **4561,92** | |
|  |  | Итого по Главе 10. "Содержание службы заказчика. Строительный контроль" |  | |  | | | |  | |  | | | **31933,4** | |
| **Глава 12. Публичный технологический и ценовой аудит, проектные и изыскательские работы** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | СМЕТА 1 | Проведение инженерно-геодезических изысканий |  | |  | | | |  | | 17071,36 | | | **17071,3581** | |
| 17 | СМЕТА 2 | Проведение инженерно-геологических изысканий |  | |  | | | |  | | 67533,82 | | | **67533,8159** | |
| 18 | СМЕТА 3 | Проведение инженерно-гидрометеорологических изысканий |  | |  | | | |  | | 24134,83 | | | 24134,82609 | |
| 19 | СМЕТА 4 | Проведение инженерно-экологических изысканий |  | |  | | | |  | | 55390,37 | | | 55390,37084 | |
| 20 | СМЕТА 5 | Разработка рабочей документации |  | |  | | | |  | | 166836 | | | 166836 | |
| 21 |  | Экспертиза проектной документации |  | |  | | | |  | | 233333 | | | 233333 | |
|  |  | Итого по Главе 12. "Публичный технологический и ценовой аудит, проектные и изыскательские работы" | **0** | | **0** | | | | **0** | | 564299,37 | | | **564299,371** | |
|  |  | ***Итого по Главам 1-12*** | **2 280 959,36** | | **138 545,00** | | | | **0** | | **564605,36** | | | **3016043,15** | |
|  |  | ***Итого за вычетом ПИР*** | **2 280 953,36** | | **138 545,00** | | | | **0** | | **305,99** | | | **2419810,35** | |
| 22 | МДС 81-35.2004 п.4.96 | Непредвиденные затраты - 2% | 45 619,19 | | 2 770,90 | | | | 0,00 | | 6,12 | | | 48 396,21 | |
|  |  | **Итого "Непредвиденные затраты"** | **2 326 578,55** | | **141 315,90** | | | | **0,00** | | **312,11** | | | **2468206,56** | |
|  |  |  |  | |  | | | |  | |  | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | **Итого в ценах на 1 кв. 2021 г. СМР=8,92** | **20753080,65** | | **1260537,80** | | | | **0,00** | | **2784,02** | | | **22016402,49** | |
|  |  |  |  | |  | | | |  | |  | | |  | |
| **Налоги и обязательные платежи** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | МДС 81-35.2004 п.4.100 | НДС - 20% | 4150616,13 | | 252107,56 | | | | 0,00 | | 556,80 | | | 4403280,50 | |
|  |  | **Всего по сводному расчету** | **24903696,78** | | **1512645,36** | | | | **0,00** | | **3340,82** | | | **26419682,99** | |
|  |  |  |  | |  | | | |  | |  | | |  | |
|  |  | Коэф. Снижения |  | |  | | | |  | |  | | |  | |
|  |  | Стоимость работ без НДС, предложенная подрядчиком |  | |  | | | |  | |  | | |  | |
|  |  | НДС 20% |  | |  | | | |  | |  | | |  | |
|  |  | Стоимость работ с НДС, предложенная подрядчиком по результатам запроса предложений |  | |  | | | |  | |  | | |  | |
|  |  | Заказчик: начальник ОКСа АО "ЦМКБ "Алмаз" | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| От Заказчика:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Подпись Фамилия, инициалы*  М.П. | | | | | | | | От Подрядчика:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Подпись Фамилия, инициалы*  М.П. | | | | | | | | | | |

Приложение № 4 к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

(форма)

**Календарный план**

**Выполнения работ по строительству административно-рекреационного здания по адресу: Ленинградская область, Приозерский р-н, МО «Громовское сельское поселение»,пос. Приладожское, урочище Приладожское, участок № 6,**

**база рыбака и охотника «Гусиное озеро»**

начало: со дня заключения договора окончание: не позднее 01.10.2022 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ | | Основные работы (этапы) | 1 этап - 2021 г. (мес.) | | | | | | | | 2 этап - 2022 г. (мес.) | | | | | | | | | | |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| 1 | | Работы подготовительного периода (в т.ч. разработка ППР) |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 2 | | Работы нулевого цикла (устройство фундаментов) |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 3 | | Работы по возведению надземной части здания (в т.ч. Кровля)) |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 4 | | Прокладка наружных и внутренних инженерных сетей (в т.ч. пусконаладочные работы) |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 5 | | Благоустройство территории |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | Прочие неучтенные работы (окна, двери, внутренние и наружные отделочные работы) |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| От Заказчика:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Подпись Фамилия, инициалы*  М.П. | | | | | | | | | От Подрядчика:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Подпись Фамилия, инициалы*  М.П. | | | | | | | | | | |

1. Указываются данные протокола комиссии Заказчика [↑](#footnote-ref-1)
2. Указываются реквизиты документа [↑](#footnote-ref-2)
3. *либо* без НДС *при условии наличия подтверждающих документов о льготном налогообложении).* [↑](#footnote-ref-3)
4. *либо* без НДС *при условии наличия подтверждающих документов о льготном налогообложении).* [↑](#footnote-ref-4)
5. *либо* без НДС *при условии наличия подтверждающих документов о льготном налогообложении).* [↑](#footnote-ref-5)
6. Указывается при заключении договора [↑](#footnote-ref-6)